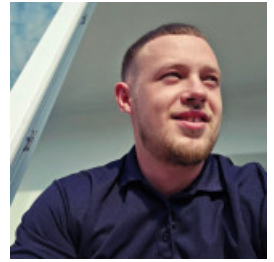


# Кіона Сергій

★ **ПОМІЧНИК КЕРІВНИКА, 30 000 ГРН.**

🔄 19 липня  
2025

📍 Місто: [Київ](#)



Вік: 27 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: HR, управління персоналом, Офісний персонал, Керівництво

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

## Досвід роботи

### Комерційний координатор

Леруа мерлен (Продажі ), Миколаїв  
02.2024 – По теперішній час (2 роки 4 місяці)

#### Обов'язки:

Управління персоналом та постановка

пріоритетів

Розв'язання нестандартних ситуацій

Робота з документами Google

(таблиці, презентації)

Створення презентацій в Canva

Аналіз продажу товарообігу магазину

Пропозиції що до підвищення

товарообігу магазину, відділу

Розвиток професійних навичок,

самоорганізація та самовдосконалення

Теоретична та фізична імплантація

товару у відділі

Відкриття нового проекту "Мегабуд"

### Продавець консультант

Епіцентр (Продажі ), Миколаїв  
01.2023 – 02.2024 (1 рік 1 місяць)

#### Обов'язки:

Активні продажі та консультування

клієнтів

Організація товару у відділі,

підтримання порядку

Підвищення привабливості торгового простору

Виконання щоденного та щомісячного плану магазину

Допомога в прийманні товару на логістиці для закриття потреб клієнта у відділі

## інспектор

Sgs (Агропромислові ), миколаїв  
01.2018 – 02.2022 (4 роки 1 місяць)

### Обов'язки:

Фіксація стану вантажу на торгових судах

Комунікація з лабораторіями та інспекторами

Дотримання стандартів безпеки та якості на стратегічних об'єктах

## Освіта

[НУ «ОЮА» Юридична академія](#)

Спеціальність: Право  
повна вища, 09.2017 – 08.2018 (11 місяців)

## Знання мов

Англійська - Початковий

## Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Відповідальний, ініціативний, цілеспрямований, швидко навчаюсь, прагну кар'єрного зростання, готовий до нових викликів.