

Омельченко Олександра

ПОМІЧНИК КЕРІВНИКА

🔄 10 березня 📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 28 років

Режим роботи: вільний графік роботи, віддалена робота, часткова зайнятість

Категорії: Офісний персонал, Керівництво

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

помічник керівника

ТОВ Планета клімата (Транспорт), Запоріжжя

04.2021 – По теперішній час (5 років 1 місяць)

Обов'язки:

Помічник керівника, помічник юриста, секретар.

Освіта

, –

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Дистанційно. Маю навички по створенню Договорів, а саме Договір на постачання товару, автоперевезення різної продукції, а також Договір на надання послуг спецтехнікою, оренди спецтехніки. Помічник юриста. Подібних Договорів у практиці багато. Існують шаблони. Можу допомогти у створенні товарно-транспортних накладних на автоперевезення, згідно з новими вимогами до оформлення. Маю навички по набору, редагуванню тексту, створенню таблиць і текстових документів.

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Швидко, в терміни, якісно виконаю роботу!