МЕНЕДЖЕР ПО РОБОТІ З КЛІЄНТАМИ, HR-MANAGER, ПСИХОЛОГ, АДМІНІСТРАТОР, ДРУГИЙ ДИРЕКТОР, 55 000 ГРН.

20 квітня Місто: Київ

Вік: 56 років
Режим роботи: вільний графік роботи, віддалена робота, часткова зайнятість
Категорії: HR, управління персоналом, Видавництво, поліграфія, Краса та SPA-послуги

Досвід роботи

бухгалтер адміністратор

Назву компанії приховано (освіта), Київ
09.2023 – По теперішній час (3 роки 2 місяці)

Обов'язки:

підтримка батьків в освітьому процесі, робота з документами

вчитель історії і права

ЗОСШ №163 (Освіта), Київ
12.2021 – 08.2022 (8 місяців)

Обов'язки:

Викладач історії і права

бухгалтер адміністратор

ТОВ "Літавица Лтд" (освіта), Київ
08.2004 – 12.2021 (17 років 3 місяці)

Обов'язки:

Ведення бухгалтерського і податкового обліку, комунікація, складання і оформлення договорів, ведення кадрового обліку, підбір специалістів на постійну і тимчасову роботу

✔ Є рекомендації з даного місця роботи

директор

МПП "Макком" (поліграфія), Київ
01.1992 – 12.2019 (27 років 10 місяців)

Обов'язки:

Досвід роботи з колективом, з людьми, з документами, вільне володіння PC. Видання книг (монографій), брошур з медицини (редактор, коректор), вільне володіння українською і російською діловою мовою, переклад, редагування та коригування спеціальних текстів - освіта, медицина, виробництво.

Оформлення и заключення договорів, підготовка документації та участь в аукціонах, ведення ділової документації з обліку та документоосягу.

Освіта

Український державний університет імені Михайла Драгоманова (Київ)

Спеціальність: Клінічний психолог

повна вища, 09.2025 – 07.2027 (1 рік 9 місяців)

Центр Іноваційного розвитку TSD TRAINING (Київ)

Спеціальність: Психолог-консультант в транссистемном підході (інтегративний метод)

повна вища, 08.2017 – 06.2026 (8 років 10 місяців)

МИМ (Международный институт менеджмента) (Київ)

Спеціальність: менеджмент и финансы

повна вища, 09.1993 – 01.1992 (1 рік 8 місяців)

Кіровоградский педагогичний університет ім.В.Вінниченко (Кропивницький)

Спеціальність: історія, психология

повна вища, 09.1987 – 08.1991 (3 роки 11 місяців)

Знання мов

Російська - Професійний (експерт), Українська - Професійний (експерт), Англійська - Нижче середнього, Турецька - Середній, Італійська - Вище середнього

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Microsoft Office, Adobe Acrobat Pro, бухгалтерські звітні програми (M.E.doc, Sota, Sonata, 1;C 8/0, PC/Intermet-banking). Вміння користуватися пошуковими програмами, додатками, Bitrix, Linkedin, Publisher, Outlook та інш. Zoom, Google Meet, Webex.
Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Активна життєва позиція, вміння віддаватись цікавій роботі. цілеспрямована, вмею прислуховуватись до думки людей, але й відстаювати свою точку зору. Хобі - шию, в'яжу, читаю спеціальну літературу, вирощую квіти, волонтерю в професійній сфері. Маю навички у вмінні организувати колектив на викнання поставлених задач
Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Отримати реальний результат від застосування своїх умінь і навичок, допомога тим, хто потребує допомоги в рамках посадових можливостей. Спілкування, контакт. Побажання до місця роботи: чіткі обов'язки, достойна зарплата