

Домова Олена

АСИСТЕНТ ПРОЄКТНОГО МЕНЕДЖЕРА

🔄 28 серпня 📍 Місто: [Харків](#)

Вік: 41 рік

Режим роботи: вільний графік роботи, віддалена робота, часткова зайнятість

Категорії: Офісний персонал, Керівництво

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Старша лаборантка

ХДАФК (Освіта), Харків

09.2019 – По теперішній час (6 років 11 місяців)

Обов'язки:

Підвищення до старшої лаборантки — 12.2021

- Координую роботу 10 викладачів у межах організаційних та адміністративних процесів кафедри.
- Координую підготовку плану роботи кафедри за напрямками: навчальна, наукова, методична, виховна та спортивна робота.
- Організую взаємодію з відповідальними за окремі напрями та консолідую інформацію в єдині документи.
- Контролюю виконання запланованих заходів та збираю звітність виконавців.
- Організую підготовку звітності щодо навчального, наукового, методичного та організаційного навантаження викладачів за місяць, семестр і рік.
- Організувала систему щомісячної звітності викладачів у Google Sheets та єдину інформаційну базу в Google Workspace.
- Систематизувала роботу зі спільними електронними документами та централізованим зберіганням інформації.
- Координую підготовку портфоліо та звітів про підвищення кваліфікації викладачів.
- Готую та актуалізую документацію кафедри: плани, звіти, паспорт кафедри, посадові інструкції, рейтинги викладачів та інші документи.
- Готую табелі та інформацію для бухгалтерії, працюю з архівом, службовим листуванням та договорами про співпрацю.
- Взаємодію з навчальним відділом, відділом кадрів, бухгалтерією, канцелярією, архівом, аспірантурою, магістратурою, профкомом, викладачами та студентами.
- Організую технічне забезпечення та модерацію онлайн-конференцій кафедри.
- Паралельно координую декілька процесів із різними учасниками та дедлайнами.
- Виявила проблему відсутності єдиної інформаційної бази та різного формату звітності й організувала систематизацію процесу.
- Виявила відсутність представлення кафедри в соціальних мережах та ініціювала створення інформаційного майданчика.

✓ Є рекомендації з даного місця роботи

Освіта

Бердянський державний педагогічний університет (Запоріжжя)

Спеціальність: Соціальна робота та практична психологія

повна вища, 09.2022 – 07.2026 (3 роки 9 місяців)

Харківський бізнес коледж (Харків)

Спеціальність: Облік та аудит

середньо-спеціальна, 09.2002 – 07.2004 (1 рік 9 місяців)

Додаткова освіта

- Цифрові інструменти Google для вищої освіти, ТОВ "Академія цифрового розвитку", 2022
- Життєстійкість молоді в умовах криз, Prometheus, 2026

Знання мов

Англійська - Початковий