

СЕКРЕТАР, ОФІС-МЕНЕДЖЕР, 2 000 ГРН.

🔄 1 вересня 2013 📍 Місто: [Черкаси](#)

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал

Опис

Володію мовами: українською, російською.

Впевнений користувач ПК, робота з документами.

Відповідальність, стресостійкість, завжди гарний настрій)

Мій дивіз: "Маленька праця краща за велике безділля."

Додаткова інформація

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи:

Найти гарну і пристойну роботу!