

Бугера Таня

БУХГАЛТЕР (ЄДИНИЙ, ГОЛОВНИЙ)

3 листопада
2025

Місто: [Київ](#)

Вік: 41 рік

Режим роботи: вільний графік роботи, віддалена робота, часткова зайнятість

Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит

✓ Готова до відряджень

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

Головний бухгалтер (єдиний)

ТОВ «Термал-Сервіс» (монтажні роботи, продаж обладнання), Київ
07.2022 – 06.2025 (2 роки 11 місяців)

Обов'язки:

Ведення всіх ділянок бухгалтерського, податкового та кадрового обліку.

Контроль та обробка первинної документації в 1С 8 та 1С 7.7: рахунки, видаткові та прибуткові накладні, акти, довіренності;

Ведення банку: банківські виписки, створення платежів ("Клієнт-Банк");

Нарахування та виплата заробітної плати, відпускних, стягнень по виконавчим листам;

Кадрова документація: накази, трудові книжки, табелі, розрахункові відомості;

Облік надходження основних засобів (ОЗ) та малоцінних необоротних матеріальних активів (МНМА), МШП, введення в експлуатацію, нарахування зносу;

Облік матеріалів та їх списання;

Облік наявності й руху паливно-мастильних матеріалів, складання ТТН та подорожніх листів.

Складання та реєстрація податкових накладних, розрахунків коригувань;

Розблокування податкових накладних - підготовка та подача всіх необхідних документів;

Складання та подача податкової, фінансової, статистичної звітності: Декларація з ПДВ, Об'єднаний звіт з ЄСВ та ПДФО, Звіт про здійсненні відрахування та виплати, Форма - 1ОПТ, Фінансова звітність (Баланс), Декларація з прибутку, Звіт 2-Підприємництво.

Головний бухгалтер (єдиний)

ТОВ «Айтішник» (ТОВ+ФОП Згр. без ПДВ) (комп'ютерні послуги), Київ
02.2017 – 06.2019 (2 роки 4 місяці)

Обов'язки:

Ведення всіх ділянок бухгалтерського, податкового та кадрового обліку.

Контроль та обробка первинної документації в 1с 8: рахунки, видаткові та прибуткові накладні, акти, довіренності;

Складання, реєстрація податкових накладних, розрахунків коригувань;

Ведення банку: банківські виписки, створення платежів ("Клієнт-Банк");

Нарахування та виплата заробітної плати;

Кадрова документація (накази, трудові книжки);

ОЗ, МШП, НМА, МНМА, Матеріали (списання);

Ведення книги доходів;

Складання та подача податкової, бухгалтерської, статистичної звітності - ПДВ, ЄСВ, 1ДФ, Баланс, Прибуток, Єдиний податок.

Бухгалтер

ФОП Серідко С.Л. (бухгалтерські послуги), Київ

03.2016 – 09.2019 (3 роки 6 місяців)

Обов'язки:

Ведення обліку підприємств (ТОВ) та ФОП (2, 3гр.).

Контроль та обробка первинної документації в 1с 8: рахунки, видаткові та прибуткові накладні, акти, довіренності;

Імпортні операції: валютні платежі, покупка валюти, облік митних декларацій (ГТД).

Складання, реєстрація податкових накладних, розрахунків коригувань;

Каса: ПКО, ВКО, Авансові звіти, Касова книга;

Ведення банку: банківські виписки, створення платежів ("Клієнт-Банк");

Нарахування та виплата заробітної плати.

Кадрова документація (накази, трудові книжки);

ОЗ, МШП, НМА, МНМА, Матеріали (списання);

Складання та подача податкової, бухгалтерської, статистичної звітності - ПДВ, ЄСВ, 1ДФ, Баланс, Прибуток, Декларація про доходи, Декларація по єдиному податку.

Освіта

Міжрегіональна академія управління персоналом (МАУП) (Київ)

Спеціальність: Управління персоналом і економіка праці

повна вища, 10.2005 – 01.2008 (2 роки 3 місяці)

Київський технікум залізничного транспорту (КТЗТ) (Київ)

Спеціальність: Бухгалтер

середньо-спеціальна, 09.2000 – 06.2003 (2 роки 9 місяців)

Додаткова освіта

- 09.2009-10.2009 - Навчальний центр «Школа ринкової економіки». Курси. Бухгалтерський облік.
- 04.2014- 06.2014 - Навчальний центр «Практикум». Курси. Бухгалтер 1с8 + Головний бухгалтер + "М.Е.Дос".

Знання мов

Англійська - Середній

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: Впевнений користувач: MS Office, 1С: Підприємство: 8, 7.7, 2.0, Клієнт-Банк, Медок, Арт-Звіт, Соната, Вчасно, Електронний кабінет платника

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Стаж роботи бухгалтером - 18 років на підприємствах загальної системи оподаткування та спрощеної системи (ФОП - 2,3групи) в сфері оптова торгівля, ВЕД, роздрібна торгівля, послуги, будівельні роботи.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Бажана посада та зарплата: Бухгалтер на умовах повної

(віддалено + частково офісна робота 1-2 рази/тижд.) або неповної зайнятості. Зарплата: договірна, в залежності від об'ємів робіт та зайнятості.