ИНСПЕКТОР КАДРОВ, 5 000 ГРН.

4 листопада 2016 Місто: Київ

Вік: 38 років
Режим роботи: повний робочий день
Категорії: HR, управління персоналом

Досвід роботи

Старший инспектор с кадров

Государственный университет телекомуникации
03.2014 – 07.2016 (2 роки 4 місяці)

Обов'язки: Введение кадрового делопроизводства в полном объеме . Справки с места работы, в пенсионный фонд, в посольство; отпуска, график отпусков, приказы, табели , введение книг регистрации приказов и др .

Администратор по базовим продажам

ООО "Пони Экспресс"
12.2012 – 03.2013 (3 місяці)

Обов'язки: Общение с клиентами по дебиторской задолжности; ведение базы клиентов, отправка по електронке и по факсу счета, акт выполнених работ и налогову накладную. Консультация клиентов по срокам доставки почты и груза.

Продавец-консультант

АТ "Украинская автомобильная корпорация" Филия "УАК-1"
01.2007 – 07.2012 (5 років 6 місяців)

Обов'язки: Прием и верное выставления товара, сроки реализации,консультация товара для клиентов, работа с ПК, умение работать на кассе,написание отчетов, знание документации. Исполняла обязанности старшего продавца (верное заполнение документов, приход товара, заявки, работа с базой данных MS, ежедневные и месячные отчеты, сотрудничество сторговыми представителями, регистрация товарных накладных и договоров,управление коллективом, проведение телефонных переговоров, решение организационных вопросов.

Освіта

Восточноевропейский университет экономики и менеджмента специальность

Спеціальність: Документоведение и информационная деятельность
повна вища, 09.2005 – 06.2010 (4 роки 9 місяців)

Киевский профессиональный лицей ювелирного искусства

Спеціальність: Секретарь руководителя
середньо-спеціальна, 09.2003 – 06.2004 (9 місяців)

Знання мов

украинский - Професійний (експерт), русский - Професійний (експерт)

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Уверенный пользователь ПК: Word, Excel, Power Point, E-mail, Microsoft Outlook, Internet ресурсы.Характер спокойный, уравновешенна, ответственность,внимательность,но свои взгляды

отстаиваю активно и аргументировано, доброжелательна, коммуникабельна, умею анализировать и логически мыслить,организаторские способности, ориентация на результат, пунктуальна. настойчивость в достижении целей,творческий подход к выполнению задач, умение работать в команде, способности к быстрому обучению, высокая работоспособность.. Вредных привычек не имею.

Опыт в общение и взаимоотношений с людьми.

Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи: Применение своего профессионального опыта, навыков и знаний в кадровой роботе.