АДМИНИСТРАТОР ОФИСА, АССИСТЕНТ РУКОВОДИТЕЛЯ, ЛИЧНЫЙ ПОМОЩНИК, ОФИС МЕНЕДЖЕР, 5 000 ГРН.

22 січня 2017 Місто: Київ

Вік: 36 років
Режим роботи: повний робочий день
Категорії: Офісний персонал

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Коммуникабельная, быстрая обучаемость, характер спокойный, умею анализировать и логически мыслить, доброжелательна. 2005 г - на отлично окончила Гимназию № 19 в г. Мелитополе, Запорожская обл. Сейчас студентка 4 курса ТГАТУ в г. Мелитополе заочной формы обучения за специальностью "Финансы и Кредит".Свободное владение английским языком, знание русского и украинского. Окончила двухгодичные компьютерные курсы в учебном центре "Модус"