

ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА, 5 000 ГРН.

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Вінниця](#)

Вік: 35 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Керівництво

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Навыки работы с компьютером, ПО: Уверенный пользователь ПК, знание пакета Microsoft Office(3, 7, 10), Star Office и Open Office, имею опыт работы как в ОС Windows (XP, Vista, 7, 8 - установка, замена, подбор программного комплекса и т.д.), так и Linux (установка, работа в среде), и MacOS (простейшие функции), увлекаюсь работой с графикой (Photoshop, Corel Draw) и Web-разработкой (Joomla 2,5 и 3), разработкой баз данных (Excel, Fox Pro). Работа с офисной техникой - принтер (заправка, настройка, драйвера), сканер (настройка, драйвера), ксерокс, факс. Разработка рекламных материалов – Средний, использую в настоящее время, 5 лет опыта. Ведение документооборота предприятия – Средний, использую в настоящее время, 5 лет опыта. Установка ОС – Средний, использую в настоящее время, 5 лет опыта. Регистрация и перерегистрация предприятия – Средний, использую в настоящее время, 5 лет опыта. Разработка и ведение БД – Средний, использую в настоящее время, 5 лет опыта. Маркетолог, помощник руководителя с 10.2012 по 11.2014 (2 года 1 месяц) ООО "Евро Медсервис" (Кабинет спиральной компьютерной и магнитно-резонансной томографии) Налаживание работы с контрагентами в г. Винница и Винницкой области, ведение переговоров, подготовка и заключение договоров с корпоративными клиентами предприятия (агентская база насчитывала более 300 человек, постоянно работающих агентов - около 100), наращивание клиенто-потока предприятия (с 6-8 областей исследования в день до 20-25, максимальное количество областей исследования за день - 37). Разработка сайта-визитки (<http://mrt-skt.com.ua/>), поддержка сайта. Разработка рекламной продукции (внешняя (троллы, баннеры), буклеты, визитки, флаера и т.д. (<http://my-works.url.ph/>)). Размещение рекламы в газетах, интернет-раскрутка сайта, разработка БД клиентов и агентов, разработка рекламной стратегии предприятия и её реализация. Перерегистрация предприятия, подбор, обучение и управление персоналом, составление графиков работы, ведение документооборота предприятия, получение разрешающей документации и прохождение проверок. Кассир-операционист 1 категории с 03.2012 по 09.2012 (6 месяцев) ПАТ "Акцент-Банк" (Банки) Кассовое обслуживание клиентов (как юр. лиц, так и физ. лиц), переводы, валютнообменные операции, разработка рекламы, ведение кассовых документов, проведение инкассации. Ведущий специалист по продажам розничных услуг клиентам А-Банка с 05.2011 по 03.2012 (10 месяцев) ПАТ "Акцент-Банк" (Банки) Активное привлечение и обслуживание клиентов (как физических, так и юридических лиц), наращивание депозитного портфеля, потребительское кредитование, кассовое обслуживание, исполнение плана продаж на месяц. Руководитель общественной приемной с 08.2010 по 02.2011 (6 месяцев) ГО "ВО "Батьківщина" (Общественная деятельность) Создание и ведение баз данных членов организации, разработка рекламных материалов, организация работы офиса, проведение различного рода мероприятий (конференций, пресс-конференций, встреч и т.д.), IT поддержка. Директор с 11.2009 по 08.2011 (1 год 9 месяцев) ЧП "ЯрВита" (Строительство) Регистрация предприятия, получение необходимой разрешающей документации, подбор кадров, ведение документооборота предприятия, работа с клиент-банком, создание договоров, организация и проведение встреч, курирование объектов. 2005 - 2010 гг. Винницкий Национальный Технический Университет (ВНТУ) Институт Автоматики Электроники и Компьютерных Систем Управления Факультет автоматики и компьютерных систем управления Бакалавр: "Автоматизированные, компьютеризированные и интеллектуальные технологии в сфере менеджмента и бизнеса" Специалист: "Инженер-электрик". 2006 г. - Оператор компьютерного набора (ВНТУ, Ин АЭКСУ)