

МЕНЕДЖЕР, 7 000 ГРН.

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 35 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії:

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: -Опыт управления отделом call-center (20-30 человек в подчинении). - Управление бюджетом отдела. -Подбор персонала и обучение -Разработка и реализация маркетинговой стратегии компании -Участие в принятии управленческих решений в компании -Автоматизация деятельности компании - Знание техники продаж -Умение вести переговоры -Контроль оформления документов -Ведение архива документов -Контроль отгрузки и доставки товара -Уверенное владение ПК -Знание специфики оптовой торговли -Учет расчетов с поставщиками -Учет товарных запасов и расчет себестоимости -Учет основных средств, включая расчет амортизации Менеджер по закупкам с 03.2008 по 04.2010(2 года) Софтпром (Дистрибьютор лицензионного программного обеспечения в СНГ) Основные обязанности: • поддержание и улучшение продолжающихся отношений с основными партнерами – Sony Computer Entertainment Europe, Disney Interactive, Ubisoft, Electronic Arts, Namco Bandai, THQ, Square Enix, Microsoft, ABBYY, Kaspersky и т.д. •планирование закупок ПО, игр и аксессуаров; подготовка и размещение заказов; контроль готовности продукции; сверка взаиморасчетов с поставщиками; анализ рынка продукции; анализ динамики продаж; заполнение форкастов и их корректировка в зависимости от проведенного анализа; планирование запуска новых моделей продукции; предоставление актуальных отчетов поставщикам; вычитка и подписание договоров; •поиск новых международных поставщиков, налаживание коммуникаций; •логистические обязанности: поиск новых методов импорта, контроль перевозок; •развитие компании: создание новых акций, способов продажи, переориентирование политики компании; •маркетинг: создание большого числа рекламных активностей, проведение рекламных активностей, поиск новых рекламных партнеров, “выбивание” бюджетов, отчетность; Достижения: существенно увеличился оборот компании и прибыль (на 30% year over year), выросло число клиентов за счет акций и нового подхода к планированию развития компании, изменилась в лучшую сторону логистика и ассортимент, предлагаемый компанией. Руководитель отдела Winback с 04.2010 по настоящее время(2.5 года) Viasat (Первый в Украине лицензированный провайдер платного цифрового спутникового телевидения) Основные обязанности: •управление отделом из 20-30 операторов-менеджеров по работе с проблемными клиентами; •регулярный поиск новых путей и решений, ввиду узкой направленности специализации отдела Winback; • удержание абонентов, желающих прекратить пользоваться услугой по различным причинам; •внедрение новых алгоритмов работы с целью повышения производительности труда; •составление ежедневных/еженедельных/ежемесячных отчетностей с целью выявления потребностей действующих абонентов компании; •проведение корпоративных тренингов .КРОК, международная экономика, магистр