

## АДМИНИСТРАТОР, 3 000 ГРН.

🔄 22 січня  
2017

📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 38 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Краса та SPA-послуги

### Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Уверенный пользователь ПК, знание специализированных программ 1:С  
Бухгалтерия, умение работать с кассовым аппаратом С 2009- по август 2012 года администратор украинского  
теннисного клуба. Должностные обязанности: прием звонков, обслуживание и консультирование посетителей, учет  
денежных средств, контроль работы персонала. Личные качества: честность, ответственность, коммуникабельность,  
исполнительность 2002-2007 Академия руководящих кадров культуры и искусств. Искусствовед-эксперт.