

АДМИНИСТРАТОР, 2 000 ГРН.

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Кривий Ріг](#)

Вік: 38 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: владію русским, украинским свободно, английским со словарем
компьютерная грамотность: Internet, программы MS Office и т.д. работа с оргтехникой знание делопроизводства опыт
работы с подчиненными. Личные качества: коммуникабельна , ответственна, исполнительна, презентабельная
внешность, стремлюсь к профессиональному и личному росту. Торгово-развлекательный комплекс 'Фаворит'
Должность администратор с 2009-2010 Обязанности: Ведение всей документации (входящей, исходящей);
Организация и ведение рабочего труда подчиненных; Решение организационных вопросов; выполнение поручений
непосредственного руководителя; работа с оргтехникой, приём звонков.Педагогическое факультет
искусствнеоконченное высшее 'Одесская национальная академия'