

АДМІНІСТРАТОР, 3 000 ГРН.

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Луцьк](#)

Вік: 34 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Торгівля, продажі, закупівлі

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Впевнений користувач ПК. Знання програм: MS Office, Internet, E-mail, Outlook з 11.2012р. - по 01.2015р. ПАТ "Альфа-Банк" Посада: Спеціаліст групи забезпечення продажів в Львівському регіоні Управління продажів продуктів споживчого кредитування Обов'язки: -пошук та залучення нових клієнтів на обслуговування в банк; -ознайомлення потенційних клієнтів з банківськими продуктами; -виявлення потреб клієнта; - видача споживчих, готівкових кредитів, автокредитів та кредитних карток, їх подальший супровід; -підписання документів, постпродажна консультація; -заповнення звітних документів, -контроль за своєчасністю оплати позичальниками чергових платежів, -організація ефективних продажів банківських продуктів клієнтам, реєстрація продаж в звітних системах банку, -виконання планів продаж, -навчання нових працівників, їх адаптація та наставництво. Причина звільнення - скорочення штату працівників. З 07.2010р. — по 08.2012р. ТзОВ «Акціон Україна» Посада: старший касир торговельного залу Обов'язки: Обслуговування клієнтів. Проведення касових операцій (готівковий, безготівковий розрахунок), контроль готівки в касі. Робота з касовим апаратом («Датекс» та «МАРІЯ»), терміналом, сканером. Збереження готівки та ТМЦ. Вилучення готівки та здійснення інкасації. Виписка рахунків, накладних та податкових накладних. Заповнення касової та іншої документації: створення ордерів (ПКО та ВКО), ведення касової книги та КОРО (книга обліку розрахункових операцій), виписка актів прийому на ремонт та збереження товару. Участь у щомісячній інвентаризації. Прийом, сортування та викладка товару, забезпечення наявності цінників, переоцінка товарних запасів, контроль залишків на складі.. Робота з електронною поштою. Причина звільнення - закриття магазину. • 04.2015 — 09.2015 рр Волинський технікум Національного університету харчових технологій Спеціальність: Конторський службовець (бухгалтерія) • 2009 — 2013 рр. СХУ ім. Л. Українки Факультет: економічний Спеціальність: облік та аудит • 2007 - 2009 рр. Коледж технологій та бізнесу Східноєвропейського Національного університету ім. Л. Українки Факультет: економічний Спеціальність: бухгалтерський облікПройшла курс навчання за програмою «Оператор комп'ютерного набору» та «Секретар керівника». Знання касового апарату («Марія», «Датекс») та частково офісної техніки.