

ОФИС-МЕНЕДЖЕР, СЕКРЕТАРЬ

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Кременчук](#)

Вік: 39 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Владею: українским и русскими языками, на английском могу писать, читать, разговаривать, немецкий со словарем. Пользование ПК: Уверенный пользователь ПК. Программы работы в Интернете. Личные качества: любознательная, дисциплинированная, ответственная, исполнительная, коммуникабельная, быстро обучаюсь всему новому, имею высокий уровень самоорганизации, ориентированна на результат, стремление к развитию и профессиональному росту. Хобби: туризм май 2006 - 2012г "Рестораны Кременчуга" должность: официантсентябрь 2002 - июль 2007гг "Кременчугский Университет Экономики, Информационных Технологий и Управления" специальность: Переводноябрь 2012 - март 2013гг Учебный центр Баланс+: Учетчик (регистрация бухгалтерских данных)