

СЕКРЕТАР-РЕФЕРЕНТ, ОФІС-МЕНЕДЖЕР, 2 000 ГРН.

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Львів](#)

Вік: 33 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: цілеспрямованість, здатність досягати мети, самостійно планувати свою роботу, вирішувати в оптимальні терміни поставлені завдання, добрі організаторські здібності та вміння бути командним гравцем, працювати з великими обсягами інформації. 2012 р. – пройшла практику за спеціальністю у Фінансовому управлінні Стрийської міської ради. Травень 2012 р. – Соціальна служба м. Стрий, інтерв'юер: • Опитування респондентів стосовно рівня доходів • Створення загальної бази даних 2007-2011 рр. – Івано-Франківський національний університет нафти і газу, Факультет економіки підприємства, Спеціальність «Фінанси і кредит», бакалавр. 2011-2012 рр. – Львівський національний університет імені Івана Франка, Економічний факультет, магістр з спеціальності «Оподаткування». Впевнений користувач ПК. Вільно володію українською та російською мовами, англійська, німецька мови – базовий рівень, італійська – середній рівень. Шкідливих звичок не маю.