

ОФИС-МЕНЕДЖЕР, 2 500 ГРН.

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 35 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Відповідальна, дисциплінована, цілеспрямована, комунікабельна, пунктуальна, старанна, маю велике бажання вчитись та зростати професійно, відсутність шкідливих звичок. Досвід у роботі Листопад 2011- Лютий 2012 Страхова компанія «Здорово» Посада: менеджер по роботі з клієнтами
Діяльність: - ведення переговорів з клієнтами в офісі і в телефонному режимі; - консультування клієнтів: - розширення клієнтської бази; - оформлення договорів страхування; - ведення звітності; Досягнення: - отримання успішного досвіду в сфері страхування: - залучення нових клієнтів; - виконання та перевиконання планових показників; Вересень 2006 — липень 2011 Київський національний економічний університет ім. Вадима Гетьмана, Факультет: економіка та управління; спеціальність : Менеджмент організацій (магістр). Дипломна магістерська робота на тему: «Управління підвищенням ефективності господарської діяльності підприємства» захищено з оцінкою «відмінно». Тренінги - 6,11,13,18 квітня 2010 р.- Комплексний тренінг з фаху «Менеджмент організацій» (Economic Business Simulations; Business Solutions International): - 21-26 березня 2011р.: Міждисциплінарний тренінг (з менеджменту малого бізнесу)