

МЕНЕДЖЕР СРЕДНЕГО ЗВЕНА, 3 000 ГРН.

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Дніпро](#)

Вік: 33 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії:

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: • свободно владею персональным компьютером как пользователь. • практические управленческие навыки • управление персоналом до 40 чел • практические навыки анализа и планирования • навыки делового общения 01.02.2012 – 05.10.2012 ООО «РББ Групп» ведущий специалист по организации торгового процесса Открытие /закрытие новых супермаркетов: • заказ, организация сбора торгового оборудования; • расстановка торгового оборудования на объектах; • заказ, перемещение и прием товара; • оформление сопроводительных документов на товар, как на приемку, так и отправку; • обучение персонала; • контроль выкладки товара в соответствии с правилами мерчендайзинга; • организация предпродажной работы магазина и распределение товара; • проведение инвентаризации по торговому оборудованию. 02.11.2011 – 31.01.2012 ООО «РББ Групп» заместитель управляющего магазином • управление эффективной работой персонала магазина; • заказ и прием товара • оформление сопроводительных документов на товар, как на приемку, так и отправку; • организация предпродажной работы магазина и распределение товара; • контроль сроков годности, правил ротации товара на складе и в торговом зале; • контроль условий хранения товара на складе и в торговом зале; • контроль выкладки товара в соответствии с правилами мерчендайзинга; • решение конфликтных ситуаций • подготовка и проведение локальной и общей инвентаризации • кассовая дисциплина, инкассация, документальное оформление инкассации; • контроль работы персонала по зонам ответственности. 06.11.2010-28.10.2011 ООО «Украинский Ритейл»- продавец продовольственных товаров, и.о. заместитель управляющего (продавец 4 А ранга) Продавец продовольственных товаров: • качественное обслуживание покупателей (консультации, рекомендации по выбору товара); • постоянный контроль за состоянием торгового зала (наличие, выкладка, качество, доступность товара, соответствие ценников); • проведение переоценок товара; • осуществление предпродажной подготовки товаров • выкладка товаров в соответствии с правилами мерчендайзинга • подготовка к проведению инвентаризации Продавец продовольственных товаров 4 ранга (и.о. заместитель управляющего магазином): • управление эффективной работой персонала магазина; • выполнение в случае необходимости обязанностей любого сотрудника магазина; • прием товара на склад, возврат и обмен товара с поставщиками; • ведение документооборота сопроводительной документации; • организация и контроль сохранности товарно-материальных ценностей и соблюдение правил хранения товаров на складе. • ведение документации магазина 2005 – 2009 гг. Транспортно-экономический колледж – компьютерные технологии