

## ДИРЕКТОР/ЗАМ.ДИРЕКТОРА ФИЛИАЛА

🔄 22 січня  
2017

📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 54 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Керівництво

### Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Опыт управления персоналом (более 500 человек в подчинении). Управление бюджетом компании. Участие в принятии управленческих решений в компании. Руководство внутренними проектами. 09.2011г – по 10.2012 Аутсорсинговая компания «Adelina Call Center» (телекоммуникации), г. Львов должность - Руководитель регионального колл-центра Обязанности: 1. Развитие аутсорсингового call-центра ( входящие и исходящие звонки, продажи). 2. Контроль стабильного функционирования и четкой работы всех отделов колл-центра по своевременному и качественному выполнению заказов клиентской базы. 3. Формирование текущих целей и контроль процесса выполнения. 4. Ведение переговоров и заключение договоров с подрядными организациями. 5. Управление персоналом (штат более 500 чел): №61600; анализ выполнения должностных обязанностей, соблюдения трудовой дисциплины; №61600; перераспределение обязанностей сотрудников, форм оплаты труда; №61600; формирование команды, проведение собеседований на открытые должности в составе админперсонала; №61600; формирование и поддержание корпоративной культуры компании; №61600; участие в разработке и внедрении мотивационных программ для сотрудников колл-центра (материальная и нематериальная мотивация). 6. Мониторинг и управление прямыми расходами. 7. Ведение финансовой и прочей документации. 8. Решение нестандартных ситуаций, анализ спорных вопросов. 05 2009 - 06 2011гг Украинско-Казахстанская компания «ЭД -групп» (продажи с/х частей), г. Киев должность - Директор компании Обязанности: 1. Управление всеми видами деятельности компании. 2. Ведение переговоров с ключевыми клиентами. 3. Повышение прибыльности компании и управление затратами. 4. Обеспечение компании высококвалифицированными кадрами. 5. Управление персоналом, направление его деятельности на достижение высоких экономических и финансовых результатов. 6. Разработка рекомендаций для улучшения работы компании. 7. Бюджетирование, финансовый анализ, финансовая, экономическая аналитика. 8. Активное использование правовых способов управления. 9. Разработка эффективной внутренней отчетности, а также учета и контроля экономической, финансовой, правовой деятельности компании. 04 1999 –11 2003гг Компания «Игра-бонус» (игорный бизнес), г. Киев должность - Заместитель генерального директора Обязанности: 1. Развитие сети в регионах Украины, разработка и реализация бизнес- планов. 2. Организация и участие в бюджетировании и финансовом планировании работы компании. 3. Ведение переговоров, заключение договоров аренды. 4. Работа с подрядчиками по проведению ремонтных работ. 5. Внедрение бизнес-процессов, стандартов работы и обслуживания. 6. Поиск сотрудников на вакантные должности и организация их обучения. 7. Контроль за деятельностью региональных отделений. 8. Взаимодействие с проверяющими и контролирующими организациями, сервисными компаниями. 03 1999 – 12 2003гг Владелец компании «Эльдорадо +» (игорный бизнес), г. Киев 1988- 1993 Одесский педагогический институт - факультет начального обучения