

ОФІС-МЕНЕДЖЕР, СЕКРЕТАР, 1 600 ГРН.

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Луцьк](#)

Вік: 36 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Знання англійської мови - вільне володіння, німецька - із словником. Робота з комп'ютером (Internet, Microsoft Office). Робота з людьми. Досвід роботи в школі - 4 роки. Робота з дітьми молодшого шкільного віку. Луцький педагогічний коледж - молодший спеціаліст, вчитель початкової школи. ВНУ - бакалавр, англійська мова та література.