

ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 55 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Уверенный пользователь ПК, 1С Предприятие -7.7, MS Office, MS Excel, Word, Медок, Электронная почта, офисное оборудование. 09. 2007 г.- Организация: ООО « Комплексные очистительные устройства», г. Киев (аренда, производство) 09. 2012 г. Должность: Заместитель главного бухгалтера Обязанности: Контроль за своевременностью и правильностью оформления входящих, внутренних бухгалтерских первичных документов (проверка правильности составления, наличия, отражение документов в учете), понимание сути первичного документа; -Начисление арендной платы и компенсации коммунальных услуг на сданные в аренду площади; -Первичная бухгалтерская документация: Счета, банковские выписки, разного рода платежи, ГТД; -Учет ТМЦ: приходные и расходные накладные, акты ввода в эксплуатацию ОС, МБП, доверенности; - Акты списания ТМЦ, акты выполненных работ; -Касса: приходные расходные кассовые ордера, кассовая книга; -Налоговый учет: Налоговый кредит и обязательства (НН), корректировки к НН, распределение НДС; - Контроль своевременности оплат поставщикам товаров/услуг; -Составление калькуляции производственной продукции; -Контроль учета взаиморасчетов с покупателями и поставщиками, акты сверок; -Контроль за исполнением сроков по договорам; - Начисление и выплата заработной платы; -Учет доходов и расходов. Взаимодействие с банками и фондами, работа в системе «Банк-Клиент»; - Составление отчетности 1С: 7.7, сдача отчетов в программе «Медок». 02. 2007 г.- Организация: ООО «ТПК»ГРИН и Ко» 08. 2007 г. (производство этикеточной продукции) Должность: Бухгалтер Обязанности: Бухгалтерский и налоговый учет - Вся первичная документация, начисление зарплаты. - Дебиторская, кредиторская задолженность. -Частичное составление отчетности и сдача в налоговые органы. -Калькуляция производственной продукции. -Складской учет запасов. Инвентаризация складской продукции. 02. 2004 г. Организация: Тютюнное потребительское общество 04. 2006г. (Потребительская кооперация, Черниговская область) Должность: И. о. Председателя потребительского общества Обязанности: Руководство и контроль деятельностью торговой сети. -Организация работы розничной сети через 18 объектов торговли, 4 предприятия общественного питания. -Проведение переговоров с поставщиками для заключения договоров. -Контроль за подачей и выполнением заявок поставщикам. -Отработка обязательного ассортиментного перечня для торговой сети. -Работа с контролирующими органами.2002 г.-2006 г. – Сумской национальный аграрный университет, Факультет: « Учет и аудит», Специальность: экономист бухгалтерского учета. 1988 г.-1991 г. – Черниговский кооперативный техникум, (красный диплом), Факультет: « Организация и управление кооперативной торговли», Специальность: организатор торговли.