

ЮРИСТ, ЮРИСКОНСЛЪТ, 1 200 ГРН.

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 44 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Юриспруденція, право

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: 1) Юридичний супровід договірної роботи (надання логістичних послуг компанією резидентам та нерезидентам: внутрішні та міжнародні перевезення вантажів, транспортно-експедиційне обслуговування, надання митно-брокерських послуг, зберігання на комерційному та митно-ліцензійному складах; договори доручення; обслуговування діяльності компанії: страхування, оренда приміщення та автомобілів, купівля-продаж, в тому числі нерухомості, надання послуг; реєстрація договорів оренди в БТІ). 2) Ведення претензійно-позовної роботи та представлення інтересів товариства в усіх інстанціях господарських, адміністративних та цивільних судів: складання всіх необхідних процесуальних документів, пов'язаних з розглядом заявлених компанією/до компанії позовів, банкрутством контрагентів, трудовими спорами, виконавчим провадженням, а саме: позовних заяв, клопотань, відзивів, заперечень, зустрічних позовів, мирових угод, угод про залік однорідних зустрічних грошових вимог, апеляційних та касаційних скарг, скарг на дії/бездіяльність державної виконавчої служби та інше). Відрядження мали місце в середньому двічі на місяць. 3) Активна робота з контролюючими органами під час проведення перевірок: підготовка відповідей щодо усунення виявлених порушень щодо яких винесено припис/складено акт, отримання дозвільних документів, судове оскарження, звернення до прокуратури. 4) Відповідальна за систему менеджменту якості на підприємстві (ISO 9001:2008) з листопада 2011 року. У червні 2012 компанією успішно пройдено перший наглядний аудит. 5) Отримання акту на право власності на земельну ділянку (2010), ліцензії (у 2011 отримано ліцензію на торгівлю пестицидами та агрохімікатами). 6) Складання установчих документів та змін до них з реєстрацією у відповідних органах. Складання протоколів загальних зборів учасників товариства. 7) Відповідальна за роботу зі страховими компаніями. Отримання страхових відшкодувань (ДТП в тому числі з летальним випадком, діяльність транспортного експедитора, відповідальність за шкоду, спричинену третім особам). Додатковий досвід та досягнення: Отримано досвід керування підлеглими (1 особа з квітня 2010 року). За час роботи в компанії пройдено курс англійської мови в American English Centr, про що отримано сертифікат. На сьогоднішній день володію мовою на рівні Intermediate. Прийнято участь у семінарі "Спеціаліст по системі менеджменту якості. Вимоги ISO 9001:2008. Внутрішній аудит ISO 9001:2008, ISO 19011:2011". Отримано відповідний сертифікат. Отримано посвідчення водія категорії B. На сьогоднішній день стаж безперервного керування транспортним засобом понад два роки. За час роботи в компанії створено архів та впорядковано всю документацію юридичного відділу, створено базу даних всіх договорів, що знаходяться на зберіганні у відділі, вхідної та вихідної кореспонденції. Як наслідок пошук будь-якого документа став легким та швидким, облік документів зменшив можливість їх втрати до мінімуму. 07.09.2009 - Товариство з обмеженою відповідальністю "Ренус Ревайвел" (логістичні послуги), посада - юрисконсульт юридичного відділу. 01.02.2008 - 06.03.2009 Товариство з обмеженою відповідальністю "Рітейл Партнерс Україна" (роздрібна торгівля), посада - юрисконсульт юридичного департаменту. 06-09.2007 Товариство з обмеженою відповідальністю "Ікспоінт", посада - юрисконсульт юридичного відділу. 02.2006-06.2007 Державна акціонерна компанія "Хліб України", посада - головний юрисконсульт управління претензійно-позовної роботи юридичного департаменту. 02.2005-02.2006 Управління Державного казначейства у м. Києві, посада - головний юрисконсульт юридичного відділу. 2004 Міжрегіональна Академія управління персоналом по спеціальності "правознавство", спеціалізація "комерційне та трудове право", кваліфікація "юрист", освітньо-кваліфікаційний рівень - спеціаліст, м. Київ