

ЕКОНОМИСТ, ФИНАНСИСТ, МЕТОДОЛОГ, 5 000 ГРН.

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 41 рік

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: ПК на рівні опытного пользователя (Microsoft Word, Microsoft Excel, Power point, Internet); опыт работы с программным обеспечением (Scrooge, SR Bank, Lotus, T-Cards, New Stat); участие в семинарах, посвященных развитию бизнеса платежных карт в банке, участие в семинарах проводимых МПС Visa International; русский, украинский – свободно; английский - средний уровень. 2005-2012гг. – АТ «Сведбанк» (публичное), Головной офис: специалист/ведущий специалист отдела отчетности, анализа и планирования Департамента платежных карт; ведущий специалист отдела выпуска карточек и печати ПИН-конвертов Управления технологического обеспечения Процессингового центра. Выполняемые функции: • участие в разработке бизнес-планов и окупаемости проектов; • ежегодное составление бюджета карточного проекта банка и контроль правильности отнесения затрат по статьям бюджета (визирование счетов); сравнительный анализ фактического выполнения бюджета; подготовка аналитических записок на основании анализа. • работа с договорами, сопровождение договоров, подготовка необходимого пакета документов для осуществления оплаты счетов резидентам и нерезидентам; контроль над графиком платежей; • разработка статистической и управленческой отчетности; работа с аналитическим планом счетов; • постановка технологических задач и описание алгоритмов для специалистов IT с целью автоматического формирования отчетности; • формирование статистической отчетности по пластиковым картам для НБУ, Международных платежных систем Visa International, MasterCard International на английском языке; • составление ежемесячной и ежеквартальной управленческой отчетности для руководства Банка, других подразделений; • подготовка аналитических материалов, отчетов для аудиторских проверок; • консультационная работа с филиалами, отделениями банка по профильным вопросам; • разработка внутренних нормативных документов банка, касающихся деятельности управления (положения, должностные инструкции и др.), составление приказов, инструкций, электронных писем; подготовка номенклатуры дел Департамента; контроль и составление таблиц рабочего времени. 2004-2005 гг. – СП "Витмарк-Україна" трей-маркетинг оператор ПК. 1999-2004гг – Национальный аэрокосмический университет им.Н.Е. Жуковского "ХАИ", факультет "Финансы", специальность "Экономика предприятия/Финансы". Диплом с отличием.