

## АССИСТЕНТ ИВЕНТ-МЕНЕДЖЕРА, 4 000 ГРН.

🔄 22 січня  
2017

📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 39 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Реклама, маркетинг, PR

### Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: ОБРАЗОВАНИЕ: 2002-07- КНУ Т.Г.Шевченка (клеточный биолог, специалист) ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ: Английский язык Intermediate Японский язык Базовый уровень Испанский язык Базовый уровень ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ НАВЫКИ: Уверенный пользователь ПК: MS Office (Word, Excel, Power Point, Internet, R-keeper). ЦЕЛЬ: Претендую на должность Ассистента ивент-менеджера ОПЫТ РАБОТЫ: 1 Должность, период работы: Старший администратор 06.2012-09.2012 Название организации: Аквапарк «Остров Сокровищ», ресторан «Билли Бонс» Функции: - Знание и опыт безупречного сервиса; - контроль работы всех подразделений общественного питания (ресторан «Билли Бонс », кафе «Африка», «Пицца», «Азия», «Штурвал»); - успешный опыт подбора, обучения и мотивации персонала (проведение тренингов); - проверка чистоты на всей территории аквапарка; - контроль наличия в полном объеме товара на всех точках общественного питания; - организация и контроль работы персонала в торговом зале; - контроль кассовых дисциплин; - работа с телефоном, прием и заказ банкетов; - составление графиков работы персонала; - навыки решения конфликтных ситуаций; - проведение инвентаризации; - подготовка и проведение масштабных мероприятий (более 2500 тысячи человек); - создание и размещение промо- материалов (спецпредложений); - навыки ведения переговоров, этика делового общения и переписки. 2. Должность, период работы: Стилист-консультант 11.2011- 05.2012 Название организации: бутик «Sanahunt» Функции: - Консультирование клиентов по торговым маркам, представленным в торговом зале; - участие в оформлении витрин и манекенов в бутике; - изучение стандартов обслуживания и работа по ним с клиентами; - индивидуальный подход в работе с VIP – клиентами; - контроль наличия товара в торговом зале; - участие в инвентаризационных процессах и приемах товара; - поддержание порядка в торговом зале и примерочных комнатах; - предоставление информации о продукции VIP - клиентам; - обратная связь с клиентами. 3. Должность, период работы: Администратор- старший продавец одежды 06.2007- 01.2008 Название организации : магазин стоковой одежды «PriKid» Функции: - Розничные продажи стоковой одежды и обуви; - приём и учёт товара; - ведение баз данных товаров; - выкладка товара в соответствии с корпоративными стандартами; - оформление торгового зала; - консультация клиентов; - оформление заказа товара; - организация работы персонала в магазине; - составление графиков работы персонала; - подбор персонала; - исследования потребительских предпочтений; - анализ перспективного товара на рынке одежды. 4. Должность, период работы: Официант 2004-2007 Название организации: ночной клуб «Mojo», ночной клуб «Patira», кейтеринговая компания «Холидей Сервис» Результаты работы: - Теоретическое и практическое знание ресторанного бизнеса; - уверенное знание качественного сервиса в сфере обслуживания; - опыт работы в кейтеринговой компании; - опыт работы в обслуживании банкетов и фуршетов, детских праздников, корпоративных мероприятий; - знание технологических процессов бара и кухни; - способность выполнять поставленные задачи и решать конфликты. ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА: Честность, добросовестность, ответственность, коммуникабельность, стрессоустойчивость, целенаправленность и быстрая обучаемость, инициативность, доброжелательность, аккуратность, ориентированность на результат, умение работать в команде. Без вредных привычек.