

ДИРЕКТОРА ПО ПЕРСОНАЛУ, ПОМОЩНИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПО ПЕРСОНАЛУ ИЛИ НАЧАЛЬНИКА ОТДЕЛА КАДРОВ, 15 000 ГРН.

🔄 11 квітня 2020 📍 Місто: [Одеса](#)

Вік: 57 років

Режим роботи: повний робочий день, віддалена робота, часткова зайнятість

Категорії: HR, управління персоналом, Наука, освіта, переклади, Офісний персонал

Досвід роботи

преподаватель

ОФЕК КНТЕУ (Образование), Одеса

09.2018 – По теперішній час (5 років 7 місяців)

Обов'язки:

Викладач коледжу -дисципліни - Охорона праці та Безпека життя

Начальник отдела кадров

Одесский торгово-экономический институт КНТЕУ (Образование), Одеса

07.2011 – (2011 років 7 місяців)

Обов'язки:

- Опыт руководства отделом кадров - 8 лет (сферы образования);
- Навыки управления персоналом (коллективы 250 человек);
- Умение расставлять приоритеты;
- Умение работать в команде;
- Эффективное решение проблем;
- Знание трудового законодательства
- Навыки работы с кадровой документацией, знание основ делопроизводства, норм охраны труда;
- Грамотный русский/украинский язык;
- Навыки проведения собеседований;
- Навыки проведения аттестации сотрудников и научно-педагогического персонала
- Преподавательская деятельность

Освіта

Одесский национальный морской университет (Одеса)

Спеціальність: Право, специалист-юрист

повна вища, 09.2011 – 06.2016 (4 роки 9 місяців)

Одесский институт инженеров морского флота (Одеса)

Спеціальність: Кораблестроительный

повна вища, 09.1983 – 06.1988 (4 роки 9 місяців)

Додаткова освіта

- Використання хмарних сервісів в освітньому процесі" Год окончания 2018
- Педагогика, психология(Одесса) Год окончания 2018
- Курс успешного кадровика(Одесса) Год окончания 2016

Знання мов

Англійська - Нижче середнього

Додаткова інформація

Знання комп'ютера, програм: уверенный пользователь MS Office, Excel, 1C