

ПОМОЩНИК РУКОВОДИТЕЛЯ

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Одеса](#)

Вік: 40 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Професійні навички Бизнес-планирование (составление, распределение и управление бизнес-планом структурного подразделения); Мотивация и управление персоналом; Контроль выполнения финансового плана, операционной деятельности подразделения; Умение вести переговоры; Способность эффективно работать с большим объемом информации. Дополнительные навыки • Знание языков: русский – родной, украинский – свободно, английский – свободно • Водительские права категории В • Пользователь ПК: MS Word, Excel, Power Point, Internet, The Bat • Загранпаспорт. Личные качества • Способность к быстрому обучению, ответственность, целеустремленность, порядочность, коммуникабельность, энергичность

Профессиональный опыт • Место: Odessagate (СПД Волчихин И.Б.) Период: февраль 2013 – ноябрь 2013 Должность: Управляющий Обязанности: координация работы, контроль сотрудников (менеджер, менеджер реклама, водитель, горничные, администраторы мини-отеля), ведение финансового учета, контроль работы, взаиморасчетов с партнерами по размещению online бронирований. • Место: ПАО «Универсал Банк» Период: июль 2011- декабрь 2012 Должность: Заместитель Директора Бизнес-центра Обязанности: управление деятельностью сотрудников розничного бизнеса, оценка результатов работы и эффективности персонала, организация операционной работы и внутреннего контроля в Бизнес-центре; оценка, мониторинг состояния клиентского портфеля, планирование и реализация мероприятий по привлечению клиентов; выполнение функций Директора Бизнес-центра в случае его отсутствия. • Место: АО «Укрсиббанк» BNP Paribas group Период: июль 2009-июль 2011 Должность: начальник отделения Обязанности: управление работой отделения, деятельностью подчиненных сотрудников, организация операционной работы и внутреннего контроля; оценка, мониторинг состояния клиентского портфеля, планирование и реализация мероприятий по привлечению клиентов; мониторинг и анализ, управление финансовым результатом деятельности отделения. • Место: АО «Укрсиббанк» BNP Paribas group Период: декабрь 2007-июнь 2009 Должность: консультант финансовый Обязанности: управление клиентским портфелем, продажа продуктов банка, участие в кредитном комитете отделения, сопровождение кредитного портфеля с момента согласования и до полного погашения сделки (в т.ч. мониторинг фин. состояния, управление просроченной задолженностью). • Место: ООО «Астелит», дирекция продаж и отношений с абонентами Период: декабрь 2005 – сентябрь 2007 Должность: эксперт Обязанности: консультирование, привлечение новых клиентов, обслуживание счетов существующих • Место: ОАО Польская страховая компания «PZU Украина» Период: февраль 2005 – декабрь 2005 Должность: специалист по страхованию (имущество, ипотека, грузы, авто- страхование) Обязанности: составление договоров, заключение сделок, пролонгации страхования Дополнительные навыки • Знание языков: русский – родной, украинский – свободно, английский – свободно • Водительские права категории В • Пользователь ПК: MS Word, Excel, Power Point, Internet, The Bat • Загранпаспорт. Личные качества • Способность к быстрому обучению, ответственность, целеустремленность, порядочность, коммуникабельность, энергичность

Диплом магистра по специальности «Финансы» (квалификация экономист); Одесский государственный экономический университет (диплом 09 06 2005) Образование и тренинги • Диплом выпускника the TOEFL training program at Educational test center – курс английского языка • Тренинг “Face-to-face” (эффективное персональное обслуживание), тренинг группа “Force Training” • Тренинг “Emotional intelligence” (эмоциональная компетентность), тренинг группа “Force Training” • Тренинг “Мотивирующее управление подчиненными”, Core Business School