

СЕКРЕТАРЬ

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Біла Церква](#)

Вік: 34 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Комунікабельність, порядність, ініціативність, старанність, відповідальність, дисциплінованість, наполегливість у виконанні поставлених завдань, пунктуальність, цілеспрямованість, здатність швидко навчатись.