

## АДМИНИСТРАТОР, ОФИС-МЕНЕДЖЕР, 3 500 ГРН.

🔄 22 січня  
2017

📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 34 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал

### Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Внимательность, пунктуальность, серьезное отношение к работе, трудолюбивость, устойчивость 1) май 2010 - октябрь 2010 - администратор туристического агенства в Италии 2) ноябрь 2010 - апрель 2011 - секретарь в приемной Министерства Жилищно-Коммунального Хозяйства 3) Июнь 2011 - октябрь 2011 - переводчик итальянского языка Киевский Университет Управления и Предприятия 2007 -2012 Магистр с красным дипломом Курсы итальянского языка "Societa Dante ALighieri" 2009-2011