

ОФИС-МЕНЕДЖЕР, СЕКРЕТАРЬ, 2 500 ГРН.

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 36 років

Режим роботи: часткова зайнятість

Категорії: Офісний персонал

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Пользователь ПК, Интернет;украинский язык(родной),русский язык(свободно),английский - базовый Ответственность,организованность,нацеленность на результат,целеустремленность. 2005-2010 - Державний вищий навчальний заклад 'Українська академія банківської справи Національного банку України' спеціальність - 'Правознавство' кваліфікація - юрист