

ЮРИСТ, ЮРИСКОНСУЛЬТ, 6 500 ГРН.

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 40 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Юриспруденція, право

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Впевнений користувач ПК (Word, Internet Explorer, Outlook) та офісною технікою. Відмінне знання правової бази «Ліга-Закон». Вільне володіння українською, російською мовами; англійська – зі словником. Особисті якості: Комунікабельність, пунктуальність, активність, відповідальність, організованість, робота в колективі, здатність швидко навчатися, бажання працювати і вдосконалювати свої професійні знання. Сімейний стан: заміжня. Діти: син 2008 р. н. Грудень 2010р. — по сьогоднішній день — головний юрисконсульт відділу правового забезпечення договірної роботи Управління загальноправового забезпечення Юридичного департаменту ПАТ «КБ "НАДРА"» робота із засновницькими, реєстраційними, дозвільними документами банку; робота (розробка типових форм, аналіз, погодження) з договорами забезпечення господарської діяльності банку, зокрема, договорами підряду (будівельні, ремонтні), оренди приміщень, договорами на виготовлення рекламної продукції тощо; підготовка та оформлення довіреностей на працівників банку за всіма правовідносинами банку; активна співпраця з держорганами (підготовка та подання документів щодо внесення змін до ЄДРПОУ, отримання витягів, виписок, довідок з ЄДРПОУ); ділова переписка з держорганами та нотаріусами; поточна робота з нотаріусами; робота з НБУ та його територіальними Управліннями. Квітень 2007р. — грудень 2010р. — головний юрисконсульт Управління супроводження корпоративних відносин банку Юридичного департаменту ПАТ КБ „Надра”: - правове та організаційне забезпечення роботи вищих органів банку (загальних зборів акціонерів, правління, спостережної ради); - правове забезпечення роботи корпоративного секретаря; - співпраця з НБУ в частині реєстрації змін до статуту банку, погодження новообраних членів правління, спостережної ради; - розробка/погодження внутрішніх документів банку. Вересень 2005р.— квітень 2007р. — головний юрисконсульт Голосіївського районного центру зайнятості м. Києва: - надання юридичних консультацій з питань трудового права безробітним; - представництво інтересів держави у районних та господарських судах, зокрема, в рамках стягнення заборгованості (страхових внесків), зняття з реєстрації трудових договорів тощо; - реєстрація та зняття з реєстрації типових трудових договорів між працівником та роботодавцем; - реєстрація фізичних осіб-підприємців та юридичних осіб в центрі зайнятості. Травень 2005р. — переддипломна юридична практика у Господарському суді м. Києва (робота з документами, складання листів, занотовування ходу судового засідання). Травень 2003р. — практика у Дарницькому районному суді м. Києва (слухач судових процесів, робота в архіві). 2005 року закінчила «Національний технічний університет України «Київський політехнічний інститут»» за спеціальністю «Правознавство».