

ОФІС-МЕНЕДЖЕР, СЕКРЕТАР, 2 000 ГРН.

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Луцьк](#)

Вік: 33 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Впевнений користувач ПК, досконало володію MS Windows, основними складовими пакету MS Office, пошуковими та іншими web-ресурсами; ділове спілкування, робота з документацією. Волинський національний університет імені Лесі Українки, географічний факультет, спеціальність: Економічна і соціальна географія, спеціалізація: Управління розвитком регіону, кваліфікація за дипломом: географ-економіст (магістр) Стажування у відділі розвитку туризму управління міжнародного співробітництва та туризму Луцької міської ради