

## МЕНЕДЖЕР, АДМИНИСТРАТОР, ОФИС - МЕНЕДЖЕР., 3 000 ГРН.

🔄 22 січня  
2017

📍 Місто: [Харків](#)

Вік: 33 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Торгівля, продажі, закупівлі

### Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Оператор комп'ютерного набору. Опыт работы в Windows, MS Office, Internet. 2008 г. - 2010 г. – Управление труда и социальной защиты населения. Должность: Специалист I категории сектора приёма заявлений и документов отдела денежных выплат и компенсаций. (Ведение базы данных, работа с посетителями, работа с документацией, консультирование и информирование посетителей, приём заявления помощь в заполнении документов). 2010 г.- 2012 г. – КП «Харьковводоканал» Должность: - инспектор-делопроизводитель группы по работе с физическими лицами претензионно - исковой работы Юридического департамента. (Работа с базой, составление исковых заявлений, работа в суде в качестве помощника юриста.) - Секретарь (работа с входящей и исходящей документацией, прием звонков, отправка и прием факсов, ведение электронной почты, составление отчетов. )2005 г. - 2008 г. - ВТХНТУСХ им. П.Василенка Специальность: бухгалтер 2009 г. – 2012 г. – ХНТУСХ им. П. Василенка Специальность: менеджмент организации