

АДМИНИСТРАТОР, 2 500 ГРН.

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Харків](#)

Вік: 36 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії:

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: • работа в офисных приложениях MS Office; • уверенный пользователь ПК; • уверенный пользователь Internet. • март 2011 – май 2011 – помощник бухгалтера ООО «Лопань»; обязанности – работа в программе 1С Бухгалтерия, составление финансовой отчетности; • июль 2011 – январь 2012 – секретарь ФЛП Топорков Д.Ю.; обязанности – работа с клиентами в офисе, работа с финансами, выполнение обязанностей материально-ответственной; • февраль 2012 – апрель 2012 – старший администратор ООО «Подводная страна»; обязанности – работа с персоналом (в подчинении 8 человек), улаживание конфликтных ситуаций с клиентами; • май 2012 – октябрь 2012 – менеджер (управляющий) по работе с общественностью ФЛП Бирюкова Э.Ю. обязанности – продвижение услуг на рынке мультимедиа, улаживание конфликтных ситуаций с клиентами. 2005-2011 гг. Национальный аэрокосмический университет им. Н.Е. Жуковского, «ХАИ» г. Харьков, специалист по специальности «Самолеты и вертолеты»