

МЕНЕДЖЕР, СЕКРЕТАРЬ, АДМИНИСТРАТОР, 2 500 ГРН.

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Ялта](#)

Вік: 36 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Торгівля, продажі, закупівлі

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: После окончания университета ушла в декрет. В настоящее время ищу работу с целью реализовать свои знания и навыки, приобретенные в процессе образования. Опытный пользователь ПК, знание программ Excel, Word, Internet. Личные характеристики: Организаторские способности; аналитический склад ума; высокая трудоспособность; активная жизненная позиция; умение концентрироваться на деталях, быстрая обучаемость. Коммуникабельна; исполнительна; трудолюбива; порядочна; ответственная; целеустремленная. Место проживания : г.Алушта Образование: 2002-2006г закончила Запорожский авиационный колледж, специальность «Литейное производство черных и цветных металлов», техник-технолог. 2006-2010г закончила Запорожский Национальный технический университет, специальность «Литейное производство черных и цветных металлов», специалист по литейному производству черных и цветных металлов.