

БУХГАЛТЕР, СЕКРЕТАРЬ, 2 500 ГРН.

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Сімферополь](#)

Вік: 34 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Умение работать с большой суммой наличности,офисной техникой, знание программ Word, Excel, 1С(касса). ООО"Авто-Стиль" - кассир прием денежных средств от клиентов, составление и сдача отчетов по ЧП ООО "Финэкс" - секретарь делопроизводство, регистрация корреспонденции, встреча гостейУниверситет экономики и управления Финансы и кредитОкончила курсы "Оператор компьютерного набора"