

## АДМІНІСТРАТОР

🔄 22 січня  
2017

📍 Місто: [Тернопіль](#)

Вік: 38 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Торгівля, продажі, закупівлі

### Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Додаткові дані: володію ПК на рівні користувача ( EXCEL,Word, 1С підприємство). Особисті якості: -відповідальна; - комунікабельна; - високий рівень самоорганізації і самоконтролю; - розвинуті організаторські здібності; - високий рівень працездатності. 2004 – 2007 продавець – консультант ( п'ята категорія ), ТзОВ «Сільпо»: - приймання та викладка товару в торговому залі; - консультації покупцям; - заміна цінників; - контроль за термінами придатності продуктів; - оформлення торгового залу; - інвентаризація товару. 2007 – 2010 касир ДП «Фокстрот»: - організація роботи каси; - ведення книги ОРО, заповнення касової книги; - приймання та видача готівкових коштів; - проведення інвентаризації; - проведення інкасації; - робота в 1 С підприємстві. 2010 – 2012 касир ДП «ЛПП Україна», магазин одягу RESERVED: - ведення книги ОРО, заповнення касової книги; - організація роботи каси; - приймання та видача готівкових коштів; - приймання, переоцінка та викладка товару в торговому залі; - проведення інвентаризації; - проведення інкасації; - робота в 1 С підприємстві. 2013- касир ООО Карі Україна магазин Karі - організація роботи каси; - приймання та видача готівкових коштів; - приймання, переоцінка та викладка товару в торговому залі; - проведення інвентаризації; - ведення книги ОРО, заповнення касової книги; - проведення інкасації; - робота з погодинною звітністю - робота з програмою POS, Ахapta1.ПТУ №11 ( оператор ПК, секретар керівника ) – 2003 - 2004 ; 2.Європейський університет, факультет «Економіки та менеджменту», спеціальність « менеджмент організації » - 2004 - 2010.