

МЕНЕДЖЕР ПО ТУРИЗМУ, ОФИС-МЕНЕДЖЕР, АДМИНИСТРАТОР ОФИСА, 2 000 ГРН.

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Запоріжжя](#)

Вік: 29 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Туризм та спорт

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: - уверенный пользователь ПК (пакет MS Office, Internet), базовые знания Adobe Photoshop/Illustrator - грамотная и чёткая речь. - Знание оргтехники - Знание языков: русский, украинский – в совершенстве, английский язык - чуть выше базового уровня. На данный момент занимаюсь усовершенствованием английского и изучением турецкого языка. - Личностные качества: коммуникабельность, стрессоустойчивость, пунктуальность, порядочность, целеустремленность, доброжелательность, аккуратность, оптимизм, энергичность, качественное выполнение поставленных задач, стремление к профессиональному и личностному росту - вредных привычек не имею. На парламентских выборах 2012 года работала агитатором в Орджоникидзевском штабе г. Запорожья от политической партии 'УДАР'. Осуществляла соц. опрос избирателей в день выборов от общественной организации - клуб 'Эрмитаж'. в наст. время - 3 курс Запорожского национального университета, факультет физического воспитания, направление: 'Организация туристического обслуживания', заочное отделение, бюджет. В 2008 г. закончила Малую Компьютерную Академию 'ШАГ' по направлению: 'Основы информационных технологий'. в 2010 г. закончила Запорожский учебно-воспитательный комплекс технического профиля Запорожского городского совета Запорожской области и приобрела профессию оператора компьютерной верстки. в 2011 г. занималась в театрально-психологической студии 'ОБРАЗ', окончила 6-ти месячный курс