

СЕКРЕТАРЬ, 2 600 ГРН.

🔄 22 січня
2017

📍 Місто: [Харків](#)

Вік: 34 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Офісний персонал

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Уверенный пользователь ПК, знание internet, офисных программ MS Office, Word, Excel, Power Point, Visio Работала секретарем в агентстве недвижимости (период 1 месяц)Национальный аэрокосмический университет им. Н.Е. Жуковского 'ХАИ'