

## БУХГАЛТЕР, 3 500 ГРН.

🔄 22 січня  
2017

📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 47 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: Бухгалтерія, фінанси, облік/аудит

### Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: • Работа с первичными документами. • Выписка доверенностей. • Контроль дебиторской задолженности. • Ведение первичной документации по договорам. • Коммуникации с клиентами и торговыми. • Деловая переписка. • Ежедневные отчеты. • 1С, MS Office. Бар-Импорт (2010-2011гг.) бухгалтер: • приём и оформление заказов от клиентов; • помощь гл. бухгалтеру; • выставление счетов в 1С, их корректировка и согласование; • ввод в систему всей необходимой информации по клиенту. • приходные, расходные, корректировки, возвраты. • ведение первичной документации по договорам; • ежедневные отчеты. Риали Украина (Интернет-магазин/одежда) (2007-2010гг.) бухгалтер-товаровед: • анализ потребностей и консультирование клиентов о возможностях работы с ресурсом; • контроль платежей; • отгрузка и отправка товара; • деловая переписка; • организация получения товара у поставщиков; • коммуникация с клиентом по поводу наличия товара и доставки товара; • ведение розничных заказов. Кока-Кола Бевериджиз Украина LTD (2005-2007гг.) Отдел холодильного оборудования, специалист по учету холодильного оборудования: • учет и контроль документации на отгрузку холодильного оборудования (на рынке Киева и Киевской области); • деловая переписка с ответственными лицами на филиалах; • проведение ежемесячной инвентаризации на складе, на рынке согласно процедурам компании; • подготовка к внутреннему аудиту; • составление отчетов, и т. д. Киевский Государственный Лингвистический Университет (1994-1998гг.) специализация – менеджмент организаций. «Бухгалтерский учет и аудит» – курсы (2005г.)