

Герштейн Яков

★ СЕКРЕТАРЬ, РЕДАКТОР ВЕБСАЙТА, 8 000 ГРН.

🔄 7 вересня 📍 Місто: [Київ](#)

Вік: 47 років

Режим роботи: повний робочий день, вільний графік роботи, віддалена робота

Категорії: Офісний персонал, Робота за кордоном

✓ Перебуваю в шлюбі ✓ Є діти

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

Досвід роботи

машгах (спеціаліст по кашруту)

ООО «Євродом плюс» (Дом для людей пожилого возраста) (Дом для людей пожилого возраста), Київ
04.2014 – 09.2020 (6 років 5 місяців)

машгах (спеціаліст по кашруту)

НВО «Перлына». (образование), Київ
09.2011 – 04.2014 (2 роки 7 місяців)

редактор вебсайта, секретарь

образовательный центр «Мидраша Ционит» (образование), Київ
07.2004 – 08.2011 (7 років 1 місяць)

преподаватель истории

ЕА «Сохнут-Украина (образование), Київ
06.2002 – 02.2004 (1 рік 8 місяців)

Освіта

Институт последипломного образования при киевском Национальном университете технологии и дизайна (Київ)

Спеціальність: Специализация «Учёт и аудит»
повна вища, 09.2002 – 06.2005 (2 роки 9 місяців)

Международный Соломонов Университет философский факультет специальность философ, преподаватель философских дисциплин (Київ)

Спеціальність: философский факультет специальность философ, преподаватель философских дисциплин
повна вища, 09.1994 – 06.1999 (4 роки 9 місяців)

Знання мов

Англійська - Вище середнього, Іврит - Вище середнього, Російська - Високий рівень (вільно), Українська - Вище середнього

Додаткова інформація

Знания компьютера, програм: Квалифицированный пользователь: MS Office (Word, Excel, Access, Power Point, Publisher),, Photoshop Internet (MS Explorer, Опера, Mozilla Firefox) и E-mail(Outlook Express), CorelDraw Опыт работы с MySQL phradmin Имеется домашний ПК с доступом в Internet.