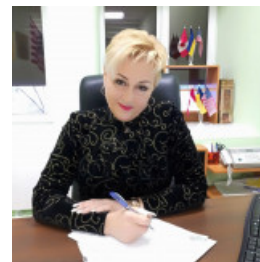


# Любченко Людмила



## РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОЕКТОВ И ПРОГРАММ, ТРЕНЕР, РУКОВОДИТЕЛЬ ОТДЕЛА КАДРОВ, СОЦИАЛЬНЫЙ РАБОТНИК, 40 000 ГРН.

🔄 29  
травня

📍 Місто: [Біла Церква](#)

📍 Готова до відряджень: [Київ](#)

Вік: 55 років

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: HR, управління персоналом, Керівництво

✓ Перебуваю в шлюбі    ✓ Є діти    ✓ Готова до відряджень

[Увійдіть](#) або [зареєструйтеся](#) на сайті як роботодавець, щоб бачити контактну інформацію.

### Досвід роботи

#### психолог, корекційний педагог, спеціаліст з сенсорної інтеграції

ТОВ Клініка ЦСМ (охорона здоров'я), Біла Церква  
12.2022 – 04.2025 (2 роки 4 місяці)

#### Обов'язки:

надання послуг з реабілітації, консультування, ведення випадку клієнта

#### Зав.сектором організаційно- правової і кадрової роботи

Київський обласний центр соціальних служб для сім'ї, дітей і молоді (соціальна робота), Київ  
10.2014 – 01.2015 (3 місяці)

#### Обов'язки:

Организация работы сектора.

Обеспечение выполнения возложенных на сектор задач по участию в обеспечении реализации государственной политики.

Участие в анализе проектов нормативно-правовых актов, отдельных положений комплексных государственных программ по вопросам, относящимся к компетенции сектора.

Подготовка проектов решений по направлениям деятельности сектора в пределах предоставленных полномочий.

Регулирование работы с эффективным взаимодействием сектора с районными, городскими центрами социальных служб для семьи, детей и молодежи Киевской области;

Организация, регулирование и контроль своевременного и качественного рассмотрения работниками сектора обращений органов государственной власти и органов местного самоуправления, общественных объединений, предприятий, учреждений, организаций, граждан по направлению деятельности сектора, а также подготовка по результатам их анализа проекты соответствующих решений.

Принятие необходимых мер по совершенствованию организации работы сектора.

Представление в соответствии с действующим законодательством предложений руководству о назначении на должности, освобождении от должностей и перемещение работников, своевременное замещение вакансий, поощрение и наложение взысканий.

Содействие систематическому повышению квалификации работников сектора.

Организация работы с документами в соответствии с действующим законодательством.

Обеспечение соблюдения работниками сектора законодательства Украины по вопросам государственной службы и предотвращения и противодействия коррупции.

Разработка тренинговых программ и осуществление тренинговой деятельности ;

Проведение внутренних и внешних супервизий;

Проведение сетевых встреч по разрешению спорных, конфликтных ситуаций;

Фасилитация;

Медиация;

Осуществление социального сопровождения приемных семей, детских домов семейного типа;

Проведение тренинговых занятий с группами родителей, которые находятся в сложных жизненных обстоятельствах

Проведение обучений для специалистов социальной работы

Групповые и индивидуальные консультации

организация деятельности работы районных, городских, сельских центров социальных служб для семьи, детей и молодежи в повышении профессиональной компетентности через обучение.

Организация и проведение обучающих тренингов и семинаров для специалистов Киевской области.

Внешний супервизор Киевской области.

Национальный тренер по программе " Дети и война".

Региональный тренер по подготовке приемных родителей, опекунов попечителей,

Региональный тренер по программе " Ведение случая, оценка потребностей ребенка, семьи"....

## **Освіта**

### **Киевский международный университет: (Київ)**

Спеціальність: Практическая психология и социология; Социолог  
повна вища, 10.2007 – 02.2009 (1 рік 4 місяці)

### **Открытый международный университет развития человека « Украина» (Біла Церква)**

Спеціальність: социальная работа  
повна вища, 08.2004 – 07.2007 (2 роки 10 місяців)

## **Знання мов**

Українська - Професійний (експерт), Російська - Професійний (експерт)

## **Додаткова інформація**

Знання комп'ютера, програм: Уверенный пользователь компьютером с 2004 года. Знание компьютерных программ: Excel, Microsoft Word, Microsoft Office, PowerPoint

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: Имею опыт тесного сотрудничества с благотворительными общественными организациями "Каждому ребенку» в Украине", "Надежда и жилье для детей» в Украине", «Международный центр развития и лидерства», «Друзья детей», « Скрытые сокровища Божии», "Друзья - детям Чернобыля" « Духовное возрождение», «Детский благотворительный фонд», «Ла Страда - Украина», Всеукраинским общественным центром « Волонтер», "Конвиктус" Лично разрабатывала, организовывала и проводила тренинги для родителей из семей, которые попали в сложные жизненные обстоятельства, приемных родителей, родителей - воспитателей с целью повышения их родительского потенциала. В течение 5 лет организовывала и осуществляла

работу деятельности Клуба взаимопомощи приемных родителей. - Разработка тренинговых программ и осуществление тренинговой деятельности ; - Проведение внутренних и внешних супервизий; - Проведение сетевых встреч по разрешению спорных, конфликтных ситуаций; - Фасилитация; - Медиация; - Проведение групповых, семейных и индивидуальных консультаций (12 лет опыта); -Эксперт, использую в настоящее время. Нацелена на положительный конечный результат (19 лет опыта). Объективно оцениваю ситуацию и принимаю обдуманное решение. Умею работать в команде, быть эффективным и полезным игроком. Умею навыки общения с разными категориями людей.

**Мета пошуку роботи, побажання до місця роботи:** Занять должность на которой я смогу, используя приобретенный опыт и знания, постоянно совершенствуясь (учась новому), работать с полной отдачей для роста прибыли работодателя, в результате увеличивать уровень личного материального достатка (дохода).