



НАЧАЛЬНИК, ИНСПЕКТОР ОТДЕЛА КАДРОВ, ДИРЕКТОР ПО ПЕРСОНАЛУ, 20 000 ГРН.

🔄 7 жовтня 2019 📍 Місто: [Дніпро](#)

📍 Готовий до відряджень: [Київ](#), [Львів](#)

Вік: 64 роки

Режим роботи: повний робочий день

Категорії: HR, управління персоналом, Офісний персонал

Досвід роботи

начальник отдела кадров

Транспортная компания (грузоперевозки, логистика), Одеса
02.2018 – 08.2018 (6 місяців)

Обов'язки:

кадровое обеспечение персоналом, логистика

Освіта

Харьковский институт радиоэлектроники, Луганский институт менеджмента

Спеціальність: Радиотехника, психологія, економіка
повна вища, 09.1978 – 03.1984 (5 років 5 місяців)

Додаткова інформація

Особисті якості, хобі, захоплення, навички: - досвід роботи від 15 років на посаді начальника відділу кадрів, керівника господарської роботи, інженера-енергетика, відповідального за енерго та водозабезпечення підприємства, - доскональне знання трудового, господарського законодавства, судочинства розгляду справ, - досвід організації кадрового обліку на підприємстві, підбору персоналу, атестації робочих місць зі шкідливими умовами праці, протипожежної охорони, екології, - досвід розгляду справ за трудовим законодавством, цивільними та кримінальними справами в судах всіх інстанцій (міські, Апеляційні, Господарські, Верховному суді). * Разработка и внедрение кадровой политики; * Постановка и ведение кадрового учета, разработка регламентирующей документации; * Планирование потребности в персонале, подбор персонала всех уровней; * Разработка и внедрение систем адаптации, оценки, обучения, систем оплаты, премирования, нематериальной мотивации; * Формирование корпоративной культуры; * Успешный опыт проведения HR-анализа на крупных предприятиях, в т.ч. производственных Опыт работы Начальник отдела кадров (менеджер по персоналу) мар 1999 - авг 2013 (14 лет 6 мес) ГП 'Агроцех 'Желтореченский' от 250 до 500 сотрудников Другое управление службой по работе с персоналом: • составление и управление бюджетом на персонал; • формирование HR-стратегии, полное ведение кадрового делопроизводства; • разработка и внедрение систем оплаты и премирования персонала; • разработка и внедрение систем нематериальной мотивации персонала; • формирование корпоративной культуры; разработка и внедрение мероприятий, направленных на ее поддержку, оценка психологического климата коллективов; • планирование текущей и перспективной потребности в персонале; • обеспечение предприятия человеческими ресурсами; • разработка регламентирующей кадровой документации (Коллективный договор, Правила трудового внутреннего распорядка, положения, структуры, должностные инструкции и т.д.); • разработка и внедрение системы приема и адаптации новых сотрудников предприятия; • разработка и внедрение системы обучения и развития персонала предприятия, оценка эффективности проведенного обучения, работа с контролирующими органами; • оценка эффективности работы сотрудников предприятия на основании KPI; • руководство службой по охране труда, охраны окружающей среды, энергетической службой, выполнение обязанностей юрисконсульта. Начальник управления по кадрам, режиму и общим вопросам (директор по персоналу) окт 1997 - мар 1999 (1 год 6 мес) ОАО 'Поиск' более 500 сотрудников Промышленность и Производство Образование Луганский институт менеджмента (Луганск) Год окончания 1998 психология, экономика, организация социальных работ, специалист Харьковский институт радиоэлектроники (Харьков) Год окончания 1984 Радиотехника, радиоинженер Курсы, тренинги, сертификаты Управление персоналом В. Шлахтера (Санкт-Петербург) Год окончания 2010 Стратегия и тактика методики

