

Павлов Андрій



ДИРЕКТОР, ЗАСТУПНИК ДИРЕКТОРА, КЕРІВНИК, ЗАСТУПНИК КЕРІВНИКА, КЕРУЮЧИЙ

🔄 25 марта 📍 Город: [Львов](#)

📍 Готов к командировкам: [Берегово](#)

Возраст: 51 год

Режим работы: полный рабочий день, свободный график работы, удаленная работа

Категории: HR, управление персоналом, Офисный персонал, Руководство

✓ Состою в браке

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

Головний спеціаліст

Міська рада (Муніципалітет), Берегово

08.2016 – По настоящее время (9 лет 11 месяцев)

Обязанности:

Економічний розвиток і торгівля громади.

Основні компетенції:

- супровід закупівель різного рівня складності: 950+ успішно завершених процедур закупівель; загальний обсяг укладених договорів: понад 74 млн грн; середній чек закупівлі: ~75 тис. грн; повний цикл (планування, проведення, договори, контроль виконання);
- забезпечення повного циклу взаємодії із постачальниками;
- участь у реалізації інфраструктурних проєктів (реконструкція, енергетика);
- організація та супровід процедур оренди комунального майна (аукціони);
- організація роботи з питань розміщення зовнішньої реклами;
- організація роботи з питань перевезення на автобусних маршрутах загального користування;
- організація роботи з питань туризму;
- участь у розробці та реалізації інвестиційних програм та проєктів;
- організація роботи з питань реалізації державної цінової політики у житлово-комунальному господарстві та на пасажирському транспорті;
- робота з великим обсягом інформації, ведення баз даних та довідників;
- листування.

✓ Есть рекомендации с данного места работы

Замісник начальника відділу

Центр зайнятості (Соціальна), Берегово

06.1998 – 08.2016 (18 лет 2 месяца)

Обязанности:

Надання соціальних послуг шукачам роботи.

Образование

Інститут підготовки кадрів Державної служби зайнятості України (Київ)

Спеціальність: Адміністративний менеджмент, менеджер (управитель) по адміністративній діяльності
полное высшее, 09.2014 – 01.2015 (4 місяця)

Відкритий міжнародний університет розвитку людини "Україна" (Николаев)

Спеціальність: Правознавство, Юрист
полное высшее, 09.2009 – 03.2013 (3 года 5 місяців)

Знание языков

Украинский - Профессиональный (эксперт), Русский - Профессиональный (эксперт)

Дополнительная информация

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Висококваліфікований фахівець із технічною, юридичною та економічною освітою. Маю понад 15 років досвіду в соціальній сфері на посаді заступника начальника відділу надання соціальних послуг у службі зайнятості, де керував соціальними програмами та аналізував дані для досягнення високих результатів. Понад 9 років працюю спеціалістом в органах місцевого самоврядування, зокрема в міській раді, займаючись економічними питаннями, організацією закупівель та юридичним супроводом муніципальних проєктів. Володію навичками ефективного управління, аналітичного підходу та самостійної роботи. Ідеальний кандидат на позиції директора, керівника, економіста, закупівельника чи юриста. Навички: • Досвід роботи з Microsoft Word, Excel, Google Docs; • Вмію читати програмний код, витягувати та аналізувати інформацію з баз даних для поліпшення ключових показників проєкту; • Маю досвід роботи в соціальній сфері більше 15 років та в органах місцевого самоврядування більше 9 років; • Маю відмінні комунікаційні навички та вмію працювати в команді; • Швидко навчаюся та засвоюю нові технології та інструменти; • Лідерство та авторитет у команді; • Сильні аналітичні навички та системність, вміння працювати з цифрами, уважний до деталей, пунктуальний, вимогливий до результатів без токсичності; • Вміння працювати з великим обсягом інформації; • Вміння навчати, давати зворотний зв'язок та тримати дисципліну; • Комунікабельний, системне мислення, високий рівень відповідальності; • Стресостійкість, висока самоорганізація, мобільність та орієнтація на результат; • Вміння чітко та оперативно вирішувати нестандартні ситуації.

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: м.Львів (Львівська обл.) або м.Берегове (Закарпатська обл.)