

Татьяна Владимировна

ВНУТРЕННИЙ АУДИТОР

🔄 29 мая 2023 📍 Город: [Киев](#)



Возраст: 61 год

Режим работы: полный рабочий день

Категории: Бухгалтерия, финансы, учет/аудит, Строительство, архитектура, Торговля, продажи, закупки

✓ Состою в браке ✓ Есть дети

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

аналитик консолидированной информации

Торговый дом. (Торговля (оптовая).), Киев

06.2017 – 02.2022 (4 года 8 месяцев)

Обязанности:

- проверка ДДС;
- проверка БДДС;
- проверка целевого использования денежных средств;
- проверка расчетов заработной платы и мотиваций;
- проверка взаимозачетов, списаний задолженностей клиентов;
- контроль реестра платежей;
- контроль соблюдения платежной дисциплины;
- выполнение проверок по заданиям работодателей;

Внутренний аудитор

Строительная Компания (Строительство)

02.2010 – 08.2016 (6 лет 6 месяцев)

Обязанности:

- проверка целевого использования денежных средств;
- анализ эффективности использования активов предприятия;
- проверка дебиторской задолженности;
- проверка актов сверок с контрагентами;
- анализ себестоимости строительства;
- проведение ревизий предприятия;
- проведение инвентаризации, анализ результатов;
- проверка заключенных договоров;

- проверка правильности составления смет выполненных работ и списания материалов;
- проверка соответствия объемов закрытых выполненных работ фактическим;
- проверка остаточных объемов строительных работ;
- проверка организации внутреннего контроля и устранения нарушений, выявленных в ходе предыдущих проверок;

Бухгалтер

ООО

06.2005 – 05.2009 (3 года 10 месяцев)

Обязанности:

- составление и учет первичной документации;
- расчеты с поставщиками и подрядчиками;
- учет выполненных работ и расчеты с заказчиками;
- учет и списание ТМЦ;
- авансовые отчеты;
- основные средства;
- акты сверок;
- выписка доверенностей;
- учет банковских и кассовых операций;
- участие в проведении инвентаризации;
- участие в подготовке и сдаче налоговой и финансовой отчетности;

Продавец-консультант

ЧМП

11.1997 – 07.2005 (7 лет 7 месяцев)

Обязанности:

- обслуживание клиентов;
- составление заявок на получение товаров;
- участие в переучетах и инвентаризациях;

Старший техник

МП

05.1992 – 03.2017 (24 года 9 месяцев)

Обязанности:

- работа с технической документацией;
- участие в составлении заявок на материалы и технику;
- участие в проведении инвентаризации;

Прораб

МЕПО

07.1991 – 05.1992 (10 месяцев)

Обязанности:

- организация выполнения работ;
- составление заявок на материалы и технику;

- учет и списание ТМЦ;
- контроль техники безопасности на производстве;

Инженер-технолог технологической группы, начальник технического отдела

Ужгородская текстильно-галантерейная фабрика. (Производство)
08.1985 – 10.1991 (6 лет 1 месяц)

Обязанности:

- разработка и утверждение технической документации;
- контроль соблюдения технологических процессов на производстве;
- контроль использования материалов и себестоимости продукции;
- контроль списания ТМЦ;
- контроль рационального использования оборудования;
- участие в проведении инвентаризации;

Образование

Университет

Специальность: Курсы
, 12.2009 – 01.2009 (10 месяцев)

Учебный центр

Специальность: бухгалтер, главный бухгалтер.
, 04.2009 – 07.2009 (2 месяца)

Школа рыночной экономики МП

Специальность: бухгалтер с изучением работы на ПК.
, 03.2005 – 05.2005 (2 месяца)

Хмельницкий технологический институт бытового обслуживания. (г. Хмельницкий)

Специальность: инженер-технолог
полное высшее, 09.1980 – 08.1985 (4 года 11 месяцев)

Дополнительная информация

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Личные качества: коммуникабельность, ответственность, порядочность, трудолюбие, легкая обучаемость, инициативность, умение работать как в команде, так и самостоятельно, аналитический склад ума, хорошие организаторские способности. Компьютерные навыки: 1С:Бухгалтерия 7.7,8.0,8.3. Уверенный пользователь ПК (MS Office, E-mail), знание офисной орг.техники. <p>Знание управленческого и бухгалтерского учета, опыт проведения внутренних проверок, ревизий, инвентаризаций. Анализ результатов проверок, инвентаризаций, контроль мероприятий по устранению замечаний.</p>
Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Найти работу в стабильной, развивающейся Компании.