

Рукоосуев Артур

ДИРЕКТОР, ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР,

🔄 5 августа
2022

📍 Город: [Киев](#)

Возраст: 66 лет

Режим работы: полный рабочий день

Категории: Медицина, фармацевтика, Руководство, Торговля, продажи, закупки

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

Директор, ком.директор , нач.отдела

Голнит, Свис Нарин Украина, Маджестик Резортс Украина, Витамакс, ЕвроФарм, ВипексФарм

12.1992 – 11.2016 (23 года 10 месяцев)

Обязанности: Создание и становление фирмы. Контроль и открытие, регистрация юридического лица с "0". Совершенствование организационной структуры предприятия. Организация работы предприятия. Хозяйственная деятельность предприятия. Организация работы оптового и розничного складов. Усовершенствование системы планирования и контроля реализации продуктов. Составление краткосрочных и долгосрочных планов продаж, увеличение продаж. Реализация товара, общение с контрагентами. Финансовая отчетность. Составление бюджета предприятия (на месяц, квартал, полугодие). Контроллинг. Открытие региональных представительств-филиалов (АДЦ) по Украине - 20 филиалов. Развитие розничных продаж, оптовых продаж и MLM продаж. Увеличение продаж с 2001 по 2006 на 600%. Организация и проведение ежегодных семинаров и международных научно-практических конференций Украины – Молдовы – США – Франции - России. Организация работы рецептурного отдела с врачами поликлиник, больниц. Организация и проведение зимних и летних фестивалей ЧП «ВИТАМАКС» в Украине, Турции, Египте, Тунисе, Канарские Острова (Испания), г. Коста-Браво (Испания). Организация и проведение выставок. Участие в международных выставках. Организация и выпуск журнала. Работа с СМИ и ТВ. Организация, проведение и контроль корпоративных систем обучения (КСО) по территории Украины, Молдовы. Подбор персонала, навыки публичных выступлений, навык наставничества (коучинг). Взаимодействие с контролирующими и инспектирующими органами: таможенные органы (Брокер). Органы по сертификации (УкрЦСМ, Институте питания при МЗ Украины, Ин-т им. Медведя) ВЭД - таможенная очистка, прием товара на склад, логистика и сертификация продукции. Подготовка документации и логистика импорта из США, Франции. Работа с персоналом, мотивация и оценка персонала. Административная работа и контроль оптово-розничного склада, филиалов (АДЦ). 40% рабочего времени – командировки по Украине.

Образование

КПИ

Специальность: электропривод и автоматизация

полное высшее, –

Знание языков

английский - Профессиональный (эксперт)

Дополнительная информация

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Горные лыжи, подводное плавание, туризм, книги

Финансовая отчетность:

- составление долгосрочных планов продаж, увеличение продаж;
- управление запасами;
- ассортиментная политика;
- ценообразование;

- контроль взаиморасчетов ;
- сертификация продукции, бюджет;
- управление и подбор персонала, коучинг - от ЦО 300 сотрудников , управление 24-е филиалов;
- командировки по Украине – 50%;
- ВЭД (там. очистка, склад ,логистика) ;
- адм.-хоз. деятельность более 10 лет ;
- Знание программ: MS Office, Excel, Internet Explorer, ooVoo, Skype .

Работа с 1С и Вита-склад .

Активная жизненная позиция , гибкость мышления, развитые лидерские качества, системный подход в работе, оперативность в принятии решений, ответственность, здоровые амбиции.

Моб.тел. 096 303 26 69 (г.Киев) . **artpsv@ukr.net** или **artpsv1974@meta.com**

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Работа в Киеве. Готовность к командировкам. Позиция – директор , исполнительный директор , административный директор , нач. торгового отдела , администратор, директор АХО.