

АДМИНИСТРАТОР, ОФИС МЕНЕДЖЕР, 7 000 ГРН.

🔄 7 марта 2018 📍 Город: [Одесса](#)

Возраст: 29 лет

Режим работы: полный рабочий день

Категории: HR, управление персоналом, Офисный персонал

✓ Есть дети

Опыт работы

менеджер по подбору персонала

Сервисный центр Арсенал

12.2017 – 02.2018 (2 месяца)

Обязанности: Подбор персонала, обзвон, ведение документации, выполнение поручений начальства.,

кассир торгового зала

Магазин спортивной одежды Рита

07.2017 – 02.2018 (7 месяцев)

Обязанности: расчет клиентов, консультирование покупателей, работа за кассовым аппаратом.

Образование

Донецкий индустриально педагогический техникум

Специальность: кассир торгового зала, секретарь помощник руководителя

средне-специальное, 09.2011 – 05.2012 (8 месяцев)

Дополнительная информация

Личные качества, хобби, увлечения, навыки:

способность быстро обучаться и легко воспринимать крупные объемы информации, знание компьютера, программ MS Office

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Соискание должности в стабильно работающей фирме, получение возможности проявить свои навыки.