

Поздняков Николай

★ МЕНЕДЖЕР ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТОВ (ЛОГИСТ), 30 000 ГРН.

🔄 14 марта 📍 Город: [Киев](#)

Возраст: 53 года

Режим работы: полный рабочий день

Категории: Логистика, доставка, склад, Сельское хозяйство, агробизнес

✓ Состою в браке ✓ Есть дети

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

Специалист по учету

«Prime Trading» SP. z o.o. (Prime Trading LLC) (Торговля. Экспорт/Импорт), Киев

05.2022 – 02.2023 (9 месяцев)

Обязанности:

Специалист по учету. Контроль и учёт закупки, транспортировки, продажи товара (экспорта). Контроль качества товара, бонификация (расчет дисконтов)

Зам. Директора по операционной деятельности

ООО «УДГ-Трейдиг» (УкрДнипроГаз) (Торговля. Экспорт/Импорт), Киев

11.2021 – 02.2022 (3 месяца)

Обязанности:

Планирование, регулирование, учёт, контроль всех операций; закупки, продажи, перемещения товара, взаиморасчетов. Сверки.

менеджер вэд

ООО «Мимьер Трейд Юкрейн» (Mimier Trade S.A. Switzerland) (Торговля. Экспорт/Импорт), Киев

03.2019 – 05.2020 (1 год 2 месяца)

Обязанности:

Мониторинг рынка товара/услуг, формирование и расчет себестоимости, согласование условий и заключение договоров. Разработка плана, организация, контроль и координация - выполнения договоров, ведение учета. Документарное обеспечение сделок. Взаимодействие с контрагентами, финансовое регулирование. Оптимизация схем и графиков поставки товара. Участие в поведении тендеров. Работа с должниками. Товар: ЕК-10 зерно/шрот/растительное масло, IM-40 пиломатериалы/строительная фурнитура

менеджер исполнения контрактов (логист)

18.11.2002 по 13.04.2018: ООО «СУФЛЕ/НЬЮ ВОРЛД ГРЕЙН ЮКРЕЙН», г. Киев. (группа компаний Soufflet, Франция). (Агробизнес), Киев

11.2002 – 04.2018 (15 лет 5 месяцев)

Обязанности:

Менеджер исполнения контрактов. Оперативный учет товара и всех операций связанных с его движением; ведение баз данных Excel/SyBase; согласование и заключение договоров хранения, транспортного экспедирования, независимой инспекции, фумигации; сертификация товара, работа с таможенной, таможенными и биржевыми брокерами; формирование оплат товара/услуг; регистрация квот и экспортных лицензий; ежемесячная инвентаризация товара; организовал и провел сертификацию компании на соответствие стандартам ISCC (по

выбросам парниковых газов при выращивании и транспортировке зерновых)

менеджер по фрахтованию судов и работе с экспедиторскими компаниями

ЗАО "Мироновский Хлебопродукт", (ТМ (Агробизнес), Киев

09.2001 – 11.2002 (1 год 2 месяца)

Обязанности:

заключение договоров портовой перевалки и экспедирования груза; координирование и контроль накопления товара в порту и его сертификации; ведение переговоров по условиям фрахтовой сделки; фрахтование судов для перевозки зерна; заключение чартер - партий (GENCON и SYNACOMEX-90); планирование, организация и регулирование подачи тоннажа в порт и к причалу; проверка расчетов стальнойного времени, диспача и демереджа

директор представительства

ООО "Сисамтранс" (Транспорт/Логистика), Киев

01.1998 – 03.2001 (3 года 1 месяц)

Обязанности:

организация морских и интермодальных контейнерных перевозок; аквизиция и букировка грузов (оформление договоров), организация перевозки, экспедирования и отслеживание контейнеров; продажа услуг, маркетинг; административная работа

Образование

Одесский государственный морской университет. (диплом: ЛТ №009652 от 24.05.1996г.) (Одесса)

Специальность: инженер по организации морских перевозок и управлению на морском транспорте
полное высшее, 09.1991 – 05.1996 (4 года 7 месяцев)

Волгоградское училище речного флота

Специальность: штурман – помощник механика, III – группы судов
средне-специальное, 09.1987 – 06.1989 (1 год 9 месяцев)

Дополнительное образование

- International House Kiev. Courses: English language.

Знание языков

Английский - Ниже среднего

Дополнительно: Pre-intermediate + морская и бизнес корреспонденция

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: MS office, 1C, Sybase, SAP, MD-Office, QDPro, ТМ-карта

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Англ. Pre-intermediate (+ морская и бизнес корреспонденция). MS office.

Правила INCOTERMS-2020, BIMCO-CP контракты. Базовые знания правил GAFTA, FOSFA, INCOGRAIN, PORAM.

ВЭД: MD-Office, QDPro. ЖД: ТМ-карта. Авто: Lardi-Trans, Della. Море: Marine Traffic, ShipFix, ShipNext, Sea.Live.

Учёт/Бух: (преф. Excel), 1C8, Sybase, SAP, практические навыки по документарным аккредитивам (правила UCP-600) и CAD. Правила ISCC и расчет выбросов CO2 по программе BioGrace. Аккуратность в оформлении документации (вкл. E-DOCS), внимательность к деталям, коммуникативные навыки. Пунктуальность.

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Зерноторговля