

# Скрипниченко Сергей

## УПРАВЛЯЮЩИЙ (УПРАВДОМ)

8 февраля  
2021

Город: [Киев](#)



Возраст: 49 лет

Режим работы: полный рабочий день

Категории: Домашний сервис, Руководство, Транспорт, автосервис

✓ Состою в браке

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

### Опыт работы

#### Управляющий - водитель

Семья

04.2013 – 01.2021 (7 лет 9 месяцев)

### Образование

1

среднее, 01.2004 – 10.2005 (1 год 8 месяцев)

### Дополнительная информация

Личные качества, хобби, увлечения, навыки:

#### Резюме

Коммуникабельный, исполнительный, честный, ответственный, со всей серьезностью отношусь к выполнению работы, строго соблюдаю конфиденциальность и коммерческую тайну, психологически устойчив к стрессам.

#### ЦЕЛЬ

Найти постоянную работу, по специальности (Управляющий в доме, личный водитель, водитель для семьи).

#### ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ

- Скрипниченко Сергей Александрович
- Д.р. 19.08.1972 г.
- Киевская прописка
- Женат, ребёнок 23 года
- Служил в армии 1990-1992 г.
- Судимостей нет
- Вредных привычек не имею (не курю)
- Порядочность, ответственность, пунктуальный, исполнительность;
- Владению компьютером.
- Имею личный автомобиль Hyundai Tucson (АКПП).

#### ОПЫТ РАБОТЫ

##### 2013 – 2021 г. Работал в семье

Обязанности:

- Контроль работоспособности и исправности всего инженерного оборудования, дома до 1000 м2 в киевской обл. дома до 600 м2 в Буковеле и двух квартир до 400 м2 в Киеве, (систем тепла, водоснабжения, электроснабжения, канализации, освещения, спутникового телевидения и видеонаблюдения)
- Подбор обслуживающего персонала;
- Управление и координация персоналом;
- Контроль работы сервисных служб;
- Заключение договоров с обслуживающими организациями;
- Закупка необходимых, расходных материалов для жизнедеятельности объектов;
- Мелкий ремонт сантехники, электрики, компьютеров;

-Принимал меры к устранению аварийных и внештатных ситуаций в доме (протечки, аварии, отключения оборудования)

- закупка продуктов питания;

-Обеспечение сохранности вверенного имущества

-Выдача заработных плат,

-Ведение отчетности (коммунальные и прочих платежей);

-Планирование бюджета предстоящих расходов;

-Сопровождение в деловых и личных поездках;

-Выполнение дополнительных поручений хозяев дома.

#### **ОБРАЗОВАНИЕ**

•Среднее специальное.

•Наличие водительских прав категории. В.

#### **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ**

. •Конт. Тел 0503809605, 0960849091, Mail: 0503809605@ukr.net