

ЮРИСТ, 7 000 ГРН.

🔄 1 октября 2018 📍 Город: [Белая Церковь](#)

Возраст: 29 лет

Режим работы: полный рабочий день

Категории: Офисный персонал, Юриспруденция, право

✓ Состою в браке ✓ Готова к командировкам

Опыт работы

юристконсульт

Национальный транспортный университет
05.2017 – 09.2018 (1 год 3 месяца)

Обязанности: Проверка договор, складание исков,наказов,положений, вопрос повязаны с предоставлением льгот, работа секретарем тендерного комитета, проверка документации по действующему законодательству

Образование

Национальный транспортный университет

Специальность: юридическое
полное высшее, 09.2012 – 01.2018 (5 лет 4 месяца)

Знание языков

русский - Профессиональный (эксперт)

Дополнительная информация

Личные качества, хобби, увлечения, навыки:

Мета

Заміщення вільної посади юриста/юрисконсульта. Кваліфікований спеціаліст-юрист з 2-х річною юридичною практикою в сфері договірної, корпоративного, адміністративного, господарського права, цивільного права та трудового права.

Професійні навички

- ” Складання різного роду претензій, позовних заяв, апеляційних і касаційних скарг, відгуків, клопотань.
- ” Надання правових консультацій і письмових висновків з питань цивільного, господарського, трудового, адміністративного та інших галузей права.
- ” Корпоративне право (підготовка різного роду протоколів, наказів, положень, зміна учасників, директора, видів діяльності і тому подібне)
- ” Аналіз внутрішніх документів на предмет відповідності чинному законодавству, приведення документів і операцій у відповідність з вимогами законодавства, розробка правових механізмів впровадження бізнес-рішень.
- ” Складання і правовий аналіз всіх видів договорів, контрактів, угод, роз'яснення їх умов, юридичних наслідків і можливих ризиків їх висновку, оцінка підстав для розірвання.
- ” Складання та ведення тендерної документації.
- ” Надання пільг особам відповідно до чинного законодавства.

Досвід роботи

Національний транспортний університет - м. Київ, Україна

Юрисконсульт юридичного відділу (січень 2018 – теперішній час)

- “ Юридичний супровід діяльності університету, проведення переговорів, робота з контрагентами університету (постачальники, покупці).
- “ Розробка документів, наказів, положень, договорів.
- “ Взаємодія і юридичний супровід діяльності відділу кадрів, юридичний супровід і проведення атестації робочих місць.
- “ Секретар тендерного комітету.
- “ Ведення вхідної та вихідної кореспонденції.
- “ Складання відповідей на кореспонденцію.
- “ Слідкування за змінами в чинному законодавстві.
- “ Представництво університету в органах влади, судах та інших підрозділах, установах.
- “ Складання позовних заяв для стягнення боргу.

Національний транспортний університет - м. Київ, Україна

Фахівець юридичного відділу (червень 2017 – січень 2018)

- “ Складання відповідей, супровідних листів.
- “ Представництво в державних органах і установах.
- “ Підготовка і аналіз інформації про діяльність університету.
- “ Аналіз внутрішніх документів університету.
- “ Надання юридичних консультацій працівникам університету.
- “ Надання пільг студентам відповідно чинному законодавству.
- “ Слідкування за змінами законодавства.

Національний транспортний університет - м. Київ, Україна

Секретар факультету економіки та права (липень 2016 – вересень 2016)

- “ Складання відповідей, супровідних листів.
- “ Підготовка і аналіз інформації про діяльність факультету.
- “ Друкування документів.
- “ Надання консультацій працівникам.

ТОВ «Імперіалбуд ЛТД» - м. Київ, Україна

Юрисконсульт (лютий 2015 – травень 2015)

- “ Складання відповідей, супровідних листів.
- “ Представництво в державних органах і установах.
- “ Підготовка і аналіз інформації про діяльність товариства, складання різного роду документів.
- “ Аналіз внутрішніх документів товариства.
- “ Надання юридичних консультацій працівникам товариства.

ТОВ «Компанія «Омега Люкс» - м. Київ, Україна

Юрисконсульт (листопад 2014 – лютий 2015)

- ” Складання відповідей, супровідних листів.
- ” Представництво в державних органах і установах.
- ” Підготовка і аналіз інформації про діяльність товариства.
- ” Аналіз внутрішніх документів товариства.
- ” Надання юридичних консультацій працівникам товариства.

Освіта

Національний транспортний університет – м. Київ.

Магістр права (2012-2018)

Професійна кваліфікація – юрист

Додаткові відомості

- ” Упевнений користувач ПК (MS Office, Outlook Express, Internet), робота з різними типами електронних законодавчих баз.
- ” Знання правових баз: «Нормативні акти України», «ЛІГА», «РАДА», «Юрист-Плюс», «Експерт-Юрист», «Законодавство України».
- ” Знання ін. мов – російська на рівні експерта.
- ” Наявність водійського посвідчення кат. В.
- ” Наявність закордонного паспорта.
- ” Заміжня.
- ” Готова до відряджень.