

Іванюта Сніжана



МЕНЕДЖЕР, ОПЕРАТОР 1С, ОПЕРАТОР ЧАТУ, НАБИРАЧ ТЕКСТІВ, 38 000 ГРН.

🔄 26
феврала

📍 Город: [Київ](#)

Возраст: 40 лет

Режим работы: полный рабочий день, удаленная работа

Категории: Бухгалтерия, финансы, учет/аудит, Логистика, доставка, склад, Офисный персонал

✓ Есть дети ✓ Готова к командировкам

[Войдите](#) или [зарегистрируйтесь](#) на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

менеджер

SPV (Оптовая Торговля), Киев
05.2019 – 02.2020 (9 месяцев)

Обязанности:

- Функціональні обов'язки ведення бази клієнтів
- Виконання планових показників з продажу та супроводу клієнтів;
- Вибудовування теплих довірчих відносин із клієнтами;
- Консультування нових клієнтів щодо послуг, проведення презентації та укладання договорів;
- Ведення переговорів телефоном, надаючи сервіс піклування про клієнта;
- Оформлення документації у системі та у паперовій формі;
- Продаж абонементів та додаткових послуг,
- Робота з вхідними дзвінками замовлення товарів (води, канц. товарів, рушників, тощо), контроль залишків, проведення інвентаризації;
- працювала в програмах Word, Excel, 1С

менеджер 1с

SPV (замки , вікна), Киев
05.2019 – 02.2020 (9 месяцев)

Обязанности:

- Функціональні обов'язки ведення бази клієнтів
- Виконання планових показників з продажу та супроводу клієнтів;
- Вибудовування теплих довірчих відносин із клієнтами;
- Консультування нових клієнтів щодо послуг, проведення презентації та укладання договорів;
- Ведення переговорів телефоном, надаючи сервіс піклування про клієнта;
- Оформлення документації у системі та у паперовій формі;

- Продаж абонементів та додаткових послуг,
- Робота з вхідними дзвінками замовлення товарів (води, канц. товарів, рушників, тощо), контроль залишків, проведення інвентаризації;
- працювала в програмах Word, Excel, 1С

Образование

ПТУ (Яготин)

Спеціальність: Лаборант ХБА. ПМСО. Біологія

середне-спеціальное, 09.2000 – 06.2003 (2 года 9 месяцев)

Дополнительное образование

- курси німецької мови

Знание языков

Немецкий - Выше среднего

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Знання пакету програм Microsoft Office (Word, Excel), CRM, 1С-8, впевнена робота в Інтернеті, електронна пошта, швидко набираю текст.

Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Відкрита, комунікабельна, цілеспрямована, прагну до розвитку та професійної самореалізації, пунктуальна

Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Хотілося б отримувати від роботи задоволення і мотивацію, можливість кар'єрного зростання