Нагайчук Олег

МЕНЕДЖЕР ПО ЗАКУПКАМ

16 марта 2021 Город: Константиновка

Возраст: 44 года
Режим работы: полный рабочий день
Категории: Логистика, доставка, склад, Офисный персонал, Торговля, продажи, закупки

✔ Есть дети ✔ Готов к командировкам

Войдите или зарегистрируйтесь на сайте как работодатель, чтобы видеть контактную информацию.

Опыт работы

менеджер по снабжению на производство

ООО "Свит Лайф Компани" (Пищевая промышленность), Дружковка
09.2016 – 09.2020 (4 года)

Обязанности:

1. Руководство разработкой планов обеспечения производства на основе потребности подразделения в материальных ресурсах.

2. Закупка сырья (подсолнечник)

3. Закупка упаковочных материалов (гофротара, пластиковая тара, печатная продукция)

начальник снабжения

ООО "Эталон-Плюс" (молокозавод) (Пищевая промышленность), Константиновка
10.2013 – 09.2016 (2 года 11 месяцев)

Обязанности:

1. Руководство разработкой планов обеспечения производства на основе потребности подразделения в материальных ресурсах

2. Закупка сырья

3. Материально-техническое снабжение

начальник снабжения

ЗАО "Константиновский металлургический завод" (Производство арматуры и калиброванного металлопроката), Константиновка
08.2007 – 12.2012 (5 лет 3 месяца)

Обязанности:

- 1. Руководство разработкой планов обеспечения производства на основе потребности подразделения в материальных ресурсах.
- 2. Осуществление максимального использования внутренних резервов, организация внедрения заменителей остродефицитных и дорогостоящих материалов.
- 3. Руководство подготовкой данных для заключения договоров с поставщиками, подготовка спецификаций, оформление протоколов разногласий.
- 4. Организация ежегодной (ежемесячной) инвентаризации материальных ценностей, находящихся в ведении отдела снабжения.
- 5. Организация работы складского хозяйства.
- 6. Выполнение работы, связанной с подготовкой претензий к поставщикам при нарушении ими договорных

обязательств, согласование с поставщиками изменения условий заключения договоров.

- 7. Обеспечение контроля за состоянием запасов материалов и комплектующих изделий, оперативным регулированием производственных запасов на предприятии, соблюдение лимитов на отпуск материальных ресурсов и их расходованием в подразделениях по прямому назначению.
- 8. Организация и проведение тендеров по закупке ТМЦ для нужд предприятия.
- 9. Сбор, классификация и анализ данных о закупках в регионе, стране и в странах ближнего зарубежья, отслеживание цен.
- 10. Изучение рынка, проведение маркетинговых исследований, анализ предложений на рынке товаров и услуг.
- 11. Составление аналитических и сравнительных отчетов по разным видам ТМЦ.

Образование

Краматорский экономико-гуманитарный институт

Специальность: Экономический, менеджер-экономист (менеджмент организации производства)

полное высшее, 09.1998 – 06.2003 (4 года 9 месяцев)

Дополнительное образование

• 2005 г. - курсы 1С: Бухгалтерия (Донецкий институт экономики и торговли)

Знание языков

Английский - Средний

Дополнительная информация

Знание компьютера, программ: Уверенный пользователь ПК, работа в Microsoft Office (Word, Excel), 1С: Бухгалтерия
Личные качества, хобби, увлечения, навыки: Целеустремленность. Коммуникабельность. Высокая степень самоотдачи. Решительность. Инициативность. Способность сохранять спокойствие в кризисной ситуации. Стремление к развитию и самосовершенствованию
Цель поиска работы, пожелания к месту работы: Хочу дальше развиваться, учится новому.